

**MATERSKÁ ŠKOLA  
UL. DARGOVSKÝCH HRDINOV 1831 / 18  
HUMENNÉ**

**SPRÁVA**

**O VÝSLEDKOVÝCH A PODMIENKOVÝCH  
VÝCHOVNO - VZDELÁVACEJ ČINNOSTI**

**MATERSKEJ ŠKOLY**

**ŠKOLSKÝ ROK 2024 - 2025**



## § 2 1 a) Údaje o škole :

**Názov :** Materská škola

**Adresa :** Ul. dargovských hrdinov 1831 / 18 , Humenné , 066 01

**Tel. číslo školy :** 057 776 31 66

**Adresa elektronickej pošty :** [ms.dargovhrdinov@humenne.sk](mailto:ms.dargovhrdinov@humenne.sk)

**Vedúci zamestnanci školy :**

PaedDr. Mária Sninčáková , riaditeľka školy

Dana Tomčišáková – zástupkyňa riad. školy

**Členovia rady školy :**

Adriana Kmecová , predsedníčka RŠ , zástupca ped. zamestnancov

Renáta Markovičová, zástupca prevádzkových zamestnancov

Mgr. Antónia Megelová, zástupca rodičov

Mgr. Lenka Jeňová, zástupca rodičov

RNDr. Mária Cehelská, delegovaný zástupca zriaďovateľa - poslankyňa MsZ

Ing. Ondrej Babjarčík, delegovaný zástupca zriaďovateľa - zástupca primátora

PaedDr. Lukáš Jeňo, DiS. art., delegovaný zástupca zriaďovateľa - poslanec MsZ

## § 2 1 b) Údaje o zriaďovateľovi

**Zriaďovateľ školy :** Mesto Humenné

**Sídlo :** Kukorelliho 34 , Humenné

**Telefónne číslo :** 057 7683211

**Adresa elektronickej pošty :** [msu@humenne.sk](mailto:msu@humenne.sk)

## § 2 1 c) Informácia o činnosti rady školy a činnosti poradných orgánov riaditeľa školy

### **RADA ŠKOLY**

Rada školy pri MŠ na Ul. dargovských hrdinov v Humennom bola ustanovená 17.10.2024 v zmysle § 24 zákona č. 596 / 2003 Z.z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a Vyhlášky MŠ SR č.291/2004 Z.z. ktorou sa určujú podrobnosti o spôsobe ustanovenia orgánov školskej samosprávy, o ich zložení, organizačnom a finančnom zabezpečení, s funkčným obdobím do 17.10.2028.

Rada školy plní funkciu poradného orgánu, vyjadruje sa k dokumentom školy, rozpočtu, organizácii a aktivitám školy a spolupracuje s vedením pri riešení problémov školy.

### **Zasadnutia RŠ :**

- 17.10.2024
- 24.10.2024 – 29.10.2024 (per rollam)
- 13.3.2025
- 16.6.2025

### **Obsah rokovaní RŠ :**

- Správa o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach škôl a školských zariadení (v zmysle vyhlášky MŠ SR č.435/2020 Z.z.)
- Plán činnosti na školský rok (možnosti záujmovej činnosti, projekty, spolupráca s rodičmi, inými subjektmi ...)
- Informácia o pedagogicko – organizačnom zabezpečení výchovno-vzdelávacieho procesu
- Výročná správa RŠ
- Oboznámenie so Školským poriadkom MŠ
- Organizácia ďalšieho školského roka, personálne, priestorové a materiálne zabezpečenie, využívanie priestorov školy počas prázdnin
- Informácie o zápise detí do materskej školy

## PEDAGOGICKÁ RADA

Poradným orgánom riaditeľa, ktorý prerokováva pedagogicko-organizačné otázky výchovno-vzdelávacej činnosti, je pedagogická rada, zriadená v zmysle § 2, ods. 2 Vyhlášky MŠVVaŠ SR č.541/2021 o materskej škole.

Členmi pedagogickej rady sú všetci pedagogickí zamestnanci materskej školy.

Zasadnutia pedagogickej rady sa konali podľa plánu, rozpracovanom v Pláne činnosti MŠ na školský rok 2024//2025. Obsahom zasadnutí pedagogických rád bolo:

- riešenie aktuálnych organizačných a odborných otázok súvisiacich s výchovou a vzdelávaním a fungovaním MŠ
- riešenie metodických postupov v príprave a realizácii VVČ
- vzdelávanie učiteliek v oblasti školského kurikula a školskej legislatívy
- prerokovanie Školského poriadku, Správy o výsledkoch VVČ, Plánu profesijného rozvoja pedagogických zamestnancov, Plánu aktivít školy
- prerokovanie podmienok prijímania detí do MŠ na šk. rok 2025 - 2026
- hodnotenie výsledkov výchovno – vzdelávacej činnosti školy
- poskytovanie informácií zo strany zriaďovateľa a z porád riaditeľov

**INTERNÉ METODICKÉ ZDRUŽENIE** v materskej škole nie je zriadené, poradným orgánom riaditeľa, ktorý prerokúva pedagogicko-didaktické otázky, je pedagogická rada.

## § 2 1 d) Údaje o počte detí v materskej škole

V školskom roku 2024 - 2025 navštevovalo materskú školu **110** detí vo veku od 2 do 7 rokov (stav k 30.6.2025). Z celkového počtu bolo 5 detí s pokračovaním PPV.

<b>Trieda</b>	<b>Počet detí k 15.9.2024</b>	<b>Počet detí k 30.6.2025</b>
1. trieda	20	21
2. trieda	20	20
3. trieda	23	23
4. trieda	23	23
5. trieda	23	23
<b>SPOLU</b>	<b>109</b>	<b>110</b>

## § 2 1 e) Údaje o počte zamestnancov a ďalších zamestnancoch

Pedagogickí zamestnanci - 13

z toho : riaditeľka – 1, zástupkyňa riad. – 1, učiteľky – 9, pedagogickí asistenti - 2

Prevádzkoví zamestnanci - 6,5

## § 2 1 f) Údaje o plnení kvalifikačného predpokladu pedagogických zamestnancov

Všetci pedagogickí zamestnanci majú požadované pedagogické vzdelanie pre príslušný stupeň školy v zmysle Vyhlášky MŠVVaŠ SR č.1/2020 Z.z. o kvalifikačných predpokladoch pedagogických zamestnancov a odborných zamestnancov :

- riaditeľka : 1 - vysokoškolské vzdelanie
- učiteľky : 10 - (8 - stredoškolské vzdelanie, 2 - vysokoškolské vzdelanie)
- pedagogickí asistenti : 2 (1 - vysokoškolské vzdelanie, 1 – stredoškolské vzdelanie)

## § 2 1 g) Informácie o aktivitách a prezentácii školy na verejnosti

Aktivity	Pôsobnosť	Termín realizácie
Poznaj svoje mesto – účasť na oslavách Dní mesta	3 – 5. trieda	11.9.2024
Deň tradičných remesiel v skanzene – poznávanie tradičných ľudových remesiel	4 - 5. trieda	12.10.2024
Svetový deň umývania rúk	celoškolská	15.9.2024
Svetový deň mlieka v školách	triedna	25.9.2024
Jesenné aktivity - výstavky jesennej úrody v triedach, Deň jablka v MŠ , šantenie so šarkanmi	celoškolská	10/2024
Návšteva filmového predstavenia – Vtáci sťahovaví	3. – 5. trieda	28.10.2024
Divadelné predstavenie v MŠ - Palculienka	celoškolská	16.10.2024
Sezónne športovo - turistické vychádzky	celoškolská	10-11/2024
Deň materských škôl	celoškolská	5.11.2024
Babke a dedkovi – vystúpenia pre starých rodičov v MŠ	4 - 5. trieda	8.11.2024

Bubnovačka – „Aby deti bolo počuť“ (podujatie, ktoré má symbolicky upozorniť na dôležitosť ochrany detí pred násilím)	celoškolská	19.11.2024
O hlúpom Janovi – výchovný koncert (Ujo Ľubo)	celoškolská	25.11.2024
Korčuliarsky výcvik v spolupráci s HK Humenné	4 - 5. trieda	11/2025
Mikuláš – v spolupráci so študentmi Gymnázia arm. Gen. L. Svobodu v Humennom	celoškolská	6.12.2024
Adventné čítanie vo Vihorlatskej knižnici	4 - 5. trieda	13.12.2024
Vianoce sú keď sme spolu	triedna	15 -19.12.2024
List Ježiškovi (vianočná pošta)	triedna	12/2024
Ponožkový október – charitatívna materiálna zbierka	celoškolská	12/2024
Zimné radovánky so snehom na školskom dvore	triedna	1-2/2025
Karnevalová zábava	celoškolská	13.2.2025
Deň poézie v MŠ	celoškolská	27.3.2025
Sférické kino v CVČ – zážitkové učenie	3 – 5. trieda	10.4.2025
Jarná veľkonočná pátračka na školskom dvore	celoškolská	16.4.2025
Majáles - stavenie mája – ľudové tradície v spolupráci so speváckym triom Zornica	celoškolská	30.4.2025
Deň zeme - enviroaktivity	triedna	24.4.2025
Kde sa spieva, tam srdce kvitne - vystúpenie folkloristu Stanislava Gaľa	celoškolská	28.4.2025
Deň rodiny – vystúpenia pre členov rodiny	triedna	13.5-20.5.2025
Exkurzia vo Vihorlatskej hvezdárni – Kolonické sedlo	4. a 5. trieda	23.5.2025
Svetový deň hier	triedna	28.5.2025
Bambiniáda – oslavy MDD Zvieratkovo + Rozprávkovovo	celoškolská	4.6.2025
Burza hračiek	celoškolská	4.6.2025
Dovidenia, milá škôlka - rozlúčka s MŠ realizované CVČ	PPV	20.6.2025
Školský výlet – ZOO a Dinopark Košice	4. a 5. trieda	24.6.2025
Krúžok oboznamovania s anglickým jazykom	4. a 5. trieda	celoročne

**Zapojenie do akcií usporiadaných inými školami a organizáciami :**

Aktivita	Organizácia	Termín realizácie
Budem prvákom	ZŠ Hrnčiarska	6.3.2025
Budem prvákom	ZŠ Dargovských hrdinov	18.3.2025
Reťaz zo škrupín vajíčok	TS mesta Humenné	4.4.2025

Ázia v obrazoch	Vihorlatské múzeum	20.3.2025
Advetntné čítanie	Vihorlatská knižnica	13.12.2024
Čítanie na pokračovanie	ZŠ Dargovských hrdinov	21.3-26.3.2025
Školská pripravenosť – beseda so školským psychológom – Mgr. Hajdučková	CPP Humenné	18.3.2025
Včielka – recitačná súťaž	CVČ	30.4.2025

## § 2 1 h) Informácie o projektoch, do ktorých je škola zapojená

### Deň materských škôl na Slovensku

Projekt realizovaný na základe výzvy SV OMEP k myšlienke zvýrazniť význam, poslanie a opodstatnenosť materských škôl na Slovensku organizovaním celonárodných aj lokálnych organizovaných ale aj spontánnych aktivít, ktoré by materské školy, zriaďovatelia, rôzne inštitúcie a organizácie realizovali v priebehu jedného mesiaca od 5. októbra (deň prijatia Charty učiteľa je považovaný za Medzinárodný deň učiteľov) do 4. novembra (deň založenia I. detskej opatrovne na Slovensku) Deň materských škôl na Slovensku.

Cieľom projektu je propagácie významu predprimárneho vzdelávania a prezentácia MŠ verejnosti.

### Aktivity k danej tematike sme realizovali 5.11.2024

**Ponožkový október** - charitatívny projekt , zameraný na podporu ľudí v núdzi a výchovu detí k láskavosti, súcitu, spolupatričnosti a ochote pomáhať **(10/2024)**

**„Koľko lásky sa zmestí do krabice od topánok?“** – charitatívny projekt , zameraný na vytvorenie tradície organizovania Vianočnej zbierky darčiekov pre osamelých seniorov a vytvorenie láskyplnej spolupráce medzi školskými zariadeniami a zariadeniami pre seniorov **(12/2024)**

### Vlastné projekty, schválené v ŠkVP Veselá škôlka

#### 1. Hurá do prírody - environmentálna výchova

Úlohou environmentálnej výchovy je :

- oboznamovať deti s tvorbou a ochranou životného prostredia, naučiť ich vážiť si a rešpektovať prírodu a naše životné prostredie.

**Realizované : celoročne prostredníctvom sezónnych turistických vychádzok.**

## **2. Malý delfínik - predplavecká príprava v spolupráci s Pk Chemes Humenné**

Úlohou predplaveckej prípravy je :

- oboznámiť deti s prostredím plavárne, vodou a pohybom v nej
- prekonať psychické bariéry a strach z vody
- naučiť sa základné plavecké zručnosti - hry s vodou, dýchanie, ponáranie, splývanie, oboznámenie s plaveckými štýlmi

**Nerealizované z dôvodu rekonštrukcie plavárne.**

## **3. Na ceste to viem - praktická výchova k dopravnej disciplíne a predchádzaniu detskej nehodovosti**

Úlohou dopravnej výchovy je :

- v rozšírenej forme naučiť deti správať sa ako účastník premávky, dodržiavať zásady bezpečného správania sa na ceste

**Realizované celoročne prostredníctvom tematických vychádzok a hier na školskom dvore.**

## **4. S počítačom to viem - IKT**

Úlohou oboznamovania s IKT je :

- zvládnuť na základe nápodoby a slovných inštrukcií dospelého na elementárnej úrovni prácu s počítačom
- rozvíjať kognitívne kompetencie - digitálnu gramotnosť, práca s myšou, schopnosť poznať funkcie počítača, obrazovky, klávesnice apod.
- rozvíjať psychomotorické kompetencie schopnosť pravo - ľavej orientácie na obrazovke, vizuomotorickej orientácie pri práci s myšou, orientácia na monitore na základe slovných inštrukcií .
- rozvíjať afektívne kompetencie - záujem o činnosť pri počítači

**Realizované celoročne prostredníctvom edukačných a hrových aktivít v jednotlivých triedach.**

## 5. Kým ja budem žiačikom prvej triedy

Úlohou je :

- oboznamovanie s prostredím základnej školy a povinnosťami žiaka
- pripraviť na plynulý prechod do základnej školy
- uľahčiť dieťaťu plynulú adaptáciu na zmenené prostredie

**Tento projekt je realizovaný v spolupráci so ZŠ na Ul. dargovských hrdinov v Humennom a ZŠ na Ul. laboreckej v Humennom.**

### § 2 1 i) Informácie o inšpekčnej činnosti vykonanej Štátnou školskou inšpekciou

V šk. roku 2024 – 2025 nebola v MŠ realizovaná inšpekcia.

### § 2 1 j) Informácie o priestorových podmienkach a materiálno-technických podmienkach školy

Materská škola je 5 - triedna , umiestnená v účelovej budove , vhodnej z hľadiska priestorových požiadaviek pre zabezpečenie výchovno - vzdelávacej práce. Každá trieda má dostatočné priestory pozostávajúce z učebne pre deti , spálne, kabinetu na učebné pomôcky a príslušných miestností určených na hygienu a uskladnenie osobných vecí detí. Exteriér a interiér je zariadený funkčne, efektne, priebežne je učiteľkami esteticky dotváraný a dopĺňaný nábytkom pre deti.

Súčasťou areálu je školský dvor, ktorý postupne prechádza rekonštrukciou s cieľom obnoviť hracie prvky tak, aby spĺňali súčasné požiadavky na bezpečnosť detí, pedagogické využitie, vhodné pohybové aktivity a estetiku.

V oblasti materiálneho zabezpečenia školy je veľká pozornosť venovaná sústavnému dopĺňaniu najmä školských potrieb pre deti, didaktických pomôcok, zameraných na zlepšovanie edukačného procesu a zariadenia školy. Súčasnú vybavenie školy je na primeranej, požadovanej úrovni, s potrebou sústavnej inovácie metodických, didaktických a učebných pomôcok.

Vybavenie školy počítačovou technikou je dobré, vo všetkých triedach MŠ je počítač pre deti a pre pedagógov. V školskom roku bol do 5 triedy nainštalovaný mobilný interaktívny dotykový displej pre skvalitnenie výuky v povinnom predprimárnom vzdelávaní. Škola má prístup na internet vo všetkých triedach.

## § 2 1 k) Informácie o oblastiach, v ktorých škola dosahuje dobré výsledky a o oblastiach, v ktorých má škola nedostatky

V súlade s hodnotením výchovno - vzdelávacích výsledkov školy, prerokovaným na zasadnutí pedagogickej rady školy dňa 30.6.2025, sú stanovené oblasti, v ktorých škola dosahuje nasledujúce výsledky .

Výchovno-vzdelávací proces prebiehal v súlade so štátnym vzdelávacím programom pre predprimárne vzdelávanie, ktorý vymedzuje všeobecné ciele materskej školy, kľúčové kompetencie vo vyváženom rozvoji osobnosti dieťaťa a rámcový obsah vzdelávania v MŠ.

Predprimárne vzdelávanie dieťa absolvuje posledným rokom PPV v MŠ. Dokladom je osvedčenie o získaní predprimárneho vzdelania. Predprimárne vzdelávanie sa uskutočňuje podľa školského vzdelávacieho programu „Veselá škôlka“, ktorý je v súlade so ŠVP a zohľadňuje špecifické regionálne, miestne podmienky a potreby školy. Súčasťou ŠkVP sú aj učebné osnovy, ktoré sú spracované vo forme štyroch obsahových celkov, ktoré sú tvorené tak, že v sebe integrujú všetky oblasti (Jazyk a komunikácia, Matematika a práca s informáciami, Človek a spoločnosť, Človek a svet práce, Človek a príroda, Umenie a kultúra – VV a HV, Zdravie a pohyb) a zároveň všetky tri vzdelávacie oblasti rozvoja osobnosti dieťaťa (perceptuálno-motorickú, kognitívnu, sociálno-emocionálnu).

### **Kognitívna oblasť**

- výchovné pôsobenie bolo zamerané na utváranie veku primeraného poznatkového systému, osvojovanie si základných myšlienkových operácií a rozvoj reči. Rozsah poznatkov je hodnotený ako veľmi dobrý, vhodné je naďalej používať metódy oboznamovania, pri ktorých má dieťa možnosť získané poznatky využiť v reálnom živote, v hre (zážitkové učenie).

Pretrvávajúce nedostatky v jazykovej výchove je potrebné odstraňovať vytváraním podnetného prostredia, zintenzívnením spolupráce s rodičmi a logopédom.

### **Perceptuálno-motorická oblasť**

- na základe pravidelnej realizácie pohybových činností a podpory prirodzenej radosti z pohybu sme u detí pestovali trvalý pozitívny vzťah k pohybovým aktivitám. Využívali sme cvičenie v prírodnom prostredí s poskytnutím dostatočného priestoru pre riadené i spontánne pohybové aktivity.  
Do telovýchovných činností je potrebné vo zvýšenej miere zaradzovať zdravotné cvičenia podporujúce návyk správneho držania tela a cviky posilňujúce klenbu chodidla. Zameriť sa na ďalšiu obnovu a doplnenie vhodných funkčných prostriedkov na cvičenie,
- úroveň dosiahnutých pracovných zručností vzhľadom na vekové osobitosti je hodnotená na zodpovedajúcej úrovni. Naďalej je potrebné klásť dôraz na zvládnutie hygienických, sebaobslužných návykov, najmä u novoprichádzajúcich detí a rozvoj elementárnych a technických zručností.

### **Sociálno-emocionálna oblasť**

- výchovné pôsobenie pedagogického kolektívu bolo zamerané na vytváranie priaznivej socio - emocionálnej klímy, na posilňovanie samostatnosti, tvorivosti a osobnej integrity. Naďalej je potrebné voliť také postupy, ktoré smerujú k vytváraniu pocitov spolupatričnosti, uvedomovania si kolektívu ako výchovného spoločenstva a tým predchádzať prejavom agresivity u detí. Prostredníctvom využívania hier, zameraných na odstraňovanie negatívnych prejavov správania sa, naučiť deti ovládať vlastné emócie a podieľať sa na vytváraní triednej a školskej komunity.
- cieľom estetickovýchovných činností je celostne rozvíjať osobnosť dieťaťa a vyvolávať potrebu estetického zážitku.  
Zvýšenú pozornosť je potrebné vo všetkých vekových kategóriách venovať podnecovaniu detskej originality. Vo výtvarnej výchove využívať motiváciu a netradičné výtvarné postupy ako prostriedok zvýšeného záujmu detí o výtvarné činnosti a rozvíjaniu grafomotorických zručností s dôrazom na prípravu detí pre vstup do 1. ročníka ZŠ.

**Pozitíva materskej školy :**

- tvorivo-humanistický prístup učiteliek k výchove a vzdelávaniu detí predškolského veku,
- šírenie kultúrneho dedičstva, realizovanie aktivít na poznávanie ľudovej slovesnosti a tradícií v regióne,
- využívanie možností na realizáciu environmentálnych aktivít,
- rozvíjanie pohybových schopností a zručností, posilňovanie telesnej a psychickej odolnosti pravidelným pohybom a pobytom na čerstvom vzduchu
- oboznamovanie detí s cudzím jazykom
- kvalifikovaný tím učiteliek, doplnený pôsobením pedagogických asistentov,
- vysoké pracovné nasadenie všetkých zamestnancov,
- ochota pracovať nad rámec svojich povinností za účelom vytvárania dobrého mena školy,
- tvorivé pracovné prostredie a príjemná pracovná atmosféra.

**Riziká:**

- demografický vývoj,
- nestabilita legislatívnych noriem,
- nedostatočná podpora štátu pri zvyšovaní kvalifikácie učiteliek.

**Východiská a odporúčania pre ďalšie pôsobenie MŠ :**

- zabezpečiť deťom predškolského veku kvalitnú výchovu a vzdelávanie pristupovať k deťom individuálne, podporovať osobnosť a záujmy každého dieťaťa, podporovať nadanie, osobnosť a záujmy každého dieťaťa,
- utvárať u detí schopnosť získať nové poznatky a skúsenosti a vedieť ich využiť, utvárať a rozvíjať národné povedomie detí prostredníctvom ľudovej slovesnosti,
- zachovávať a rozvíjať tradície v kultúrnych podujatiach uskutočňovaných v MŠ a podieľať sa na kultúrnom živote v meste,
- rozvíjať u detí schopnosť samostatného riešenia problémov, podporovať u detí základy kritického myslenia,
- naďalej podporovať, prebúdzáť a maximálne rozvíjať tvorivý potenciál detí
- rozvíjať emocionálnu stránku osobnosti dieťaťa - city, prežívanie, emócie

- podporovať prirodzenú túžbu detí po pohybe, umožniť deťom pravidelný pohyb na čerstvom vzduchu, vytvárať pozitívny postoj k pohybovým aktivitám a športu organizovaním rôznych športových podujatí,
- ponúknuť deťom možnosť využívať digitálne technológie vo všetkých oblastiach učenia sa,
  - vytvárať čo najlepšie podmienky pre realizáciu výchovno-vzdelávacieho procesu vzhľadom k možnostiam a schopnostiam detí a pracovného kolektívu
  - podporiť vzťah dieťaťa k poznávaniu a učeniu hrou.

### **Plnenie povinného predprimárneho vzdelávania**

Povinné predprimárne vzdelávanie v školskom roku 2024-2025 absolvovalo **32** detí - V 5. triede **23** detí , vo 4. triede **9** detí.

K 30.6.2025 rodičia 4 detí požiadali o pokračovanie plnenia PPV v MŠ.

Pre 1 dieťa požiadali rodičia o možnosť predčasného prijatia do ZŠ pred dovŕšením 6-teho roku.

### **Materiálno - technické zabezpečenie školy**

Materská škola disponuje dostatočným množstvom edukačného materiálu pre realizáciu predprimárneho vzdelávania v interiéri aj v exteriéri MŠ, máme dostatečné množstvá kníh, encyklopédií, hračiek, školských výtvarných potrieb, stavebníc, športových potrieb, ktoré pozitívne vplyvajú na rozvíjanie jazykových, predčitateľských, výtvarných, matematických a pohybových kompetencií detí, vrátane detí v PPV -

- nákup UP ( učebné vzdelávacie mapy pre rôzne vzdelávacie oblasti.. )
- výmena počítačov v triedach MŠ (kybernetická bezpečnosť)
- vybavenie hračkami v centrách aktivít v jednotlivých triedach
- skrinky do skladu UP
- nákup stolov a stoličiek do 5. triedy
- nákup posteľnej bielizne a uterákov
- oprava detského exteriérového domčeka

Nadálej plánujeme v spolupráci so zriaďovateľom zabezpečiť dostatočné množstvo finančných prostriedkov na ostávajúce časti revitalizácie objektu materskej školy ako aj obnovu zariadenia a modernizáciu učebných pomôcok, postupne dopĺňať školský

dvor ďalšími hrovými prvkami na telovýchovné aktivity, vydláždenie okolia pieskovísk ap.

Rovnako sa postupne zlepšuje aj vybavenosť v podporných súčiastiach MŠ:

- vymaľovanie 3. triedy,
- oprava schodiska na nadzemné podlažie MŠ,
- na úseku zabezpečenia prevádzky sa doplnili bezpečnostné kryty na radiátoroch v 2. triede

## **§ 2 2 a) Počet detí so ŠVVP**

Do MŠ boli v šk. roku 2024 - 2025 zaradené 2 deti, ktoré sú na základe posudku špeciálneho pedagóga vedené ako deti so špeciálno – výchovnými potrebami.

Vzdelávací plán pre tieto deti bol upravený podľa ich vekových a vývojových možností.

S deťmi, ktoré si vyžadujú špeciálno – pedagogický prístup pracovali 2 pedagogické asistentky, ktoré sú v MŠ zaradené

## **§ 2 2 b) Počet detí prijatých v školskom roku 2024/2025**

Do MŠ bolo podaných **34** žiadostí, rozhodnutie o prijatí bolo vydané **34** zákonným zástupcom detí.

Celkový počet prijatých detí k 15.9.2023 : **109 žiadostí** a k 30.11.2025 **+ 1 žiadosť**.

## **§ 3 neuvádza sa**

## **§ 4 neuvádza sa**

## **§ 5 a) Informácie o finančnom zabezpečení výchovno - vzdelávacej činnosti školy podľa osobitného predpisu**

MŠ je rozpočtovou organizáciou, zriadenou Mestom Humenné, bez právnej subjektivity a financovanie prevádzky MŠ i výchovno – vzdelávacieho procesu upravujú nasledovné legislatívne predpisy:

Zákon č. 597/2003 Z. z. o financovaní základných škôl, stredných škôl a školských zariadení v znení neskorších predpisov,

Nariadenie vlády SR č. 630/2008 Z. z., ktorým sa ustanovujú podrobnosti rozpisu finančných prostriedkov zo štátneho rozpočtu pre školy a školské zariadenia v znení neskorších predpisov.

Od 1. januára 2025 sú materské školy (MŠ) a špeciálne materské školy vrátane materských škôl pri zdravotníckych zariadeniach (ŠMŠ) všetkých zriaďovateľov financované zo štátneho rozpočtu (ŠR) - z rozpočtovej kapitoly MŠVVaM SR (ďalej len „ministerstvo“) v súlade s prijatím zákona č. 290/2024 Z. z. ktorým bol novelizovaný zákon č. 597/2003 Z. z. o financovaní základných škôl, stredných škôl a školských zariadení v znení neskorších predpisov.

MŠ a ŠMŠ sú financované normatívnym systémom podobne ako základné a stredné školy.

Finančné prostriedky z rozpočtovej kapitoly ministerstva sú zriaďovateľom poskytované prostredníctvom regionálnych úradov školskej správy (RÚŠS) podľa sídla zriaďovateľa v objeme určenom ministerstvom.

Od 1. januára 2025 je v súlade s predmetným zákonom poskytovaný nový druh príspevku - príspevok na súčasti výchovno-vzdelávacieho procesu materskej školy podľa § 4ag.

Tento príspevok je určený na financovanie školy v prírode, výletov, exkurzií, saunovania, športového výcviku a ďalších aktivít v súlade so školským vzdelávacím programom pre dieťa, pre ktoré je predprimárne vzdelávanie povinné alebo dieťa, ktoré je členom domácnosti, ktorej členovi sa poskytuje pomoc v hmotnej núdzi.

stravovanie detí MŠ je financované naďalej z výnosu dane z príjmov fyzických osôb (DPFO) na základe koeficientu určeného na potenciálneho stravníka MŠ uvedeného v prílohe č. 3 novely NV č. 668/2004 Z. z. o rozdeľovaní výnosu dane z príjmov územnej samospráve.

Ďalšie príjmy MŠ sú určené VZN Mesta Humenné č. 204/2024 o príspevkoch na čiastočnú úhradu nákladov činnosti v školách a školských zariadeniach v zriaďovateľskej pôsobnosti mesta Humenné v znení neskorších predpisov.

V zmysle uvedeného VZN je od 1.1.2025 stanovená suma príspevku na mesiac vo výške 20 €/ dieťa .

## ZÁVER

Správa o štruktúre a obsahu výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach materskej školy bola vypracovaná v súlade s ustanovením § 14 ods. 5 písm. e) zákona NR SR č. 596/2003 Z.z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov a v zmysle Vyhlášky MŠ SR č. 435/2020 Z.z.

V Humennom 7.10.2025

PaedDr. Mária Sninčáková  
riad. školy

**Správa**  
**o výsledkoch a podmienkach výchovno-vzdelávacej činnosti**  
**Materskej školy na Ul. dargovských hrdinov 1831/18 Humenné**  
**za školský rok 2024/2025**

Predkladá:

PaedDr. Mária Sninčáková  
riaditeľka materskej školy

Prerokované v pedagogickej rade MŠ  
dňa : 25.8.2025

Prerokované v Rade školy  
dňa : 9.10.2025

**Vyjadrenie Rady školy :**

Rada školy odporúča zriaďovateľovi  
Mestu Humenné

s c h v á l i ť

Správu o výsledkoch a podmienkach  
výchovno - vzdelávacej činnosti MŠ na Ul.  
dargovských hrdinov 18, Humenné  
za školský rok 20234/2025

.....  
Adriana Kmecová  
predseda Rady školy  
pri MŠ na Ul. dargovských hrdinov 18,  
Humenné

**Stanovisko zriaďovateľa :**

Mesto Humenné

s c h v a ľ u j e

Správu o výsledkoch a podmienkach  
výchovno - vzdelávacej činnosti MŠ na Ul.  
dargovských hrdinov 18, Humenné  
za školský rok 2024/2025

.....

