



Mesto Humenné

Mestské zastupiteľstvo v Humennom

M a t e r i á l

na XXII. zasadnutie

Mestského zastupiteľstva v Humennom

dňa: 20.05.2026

Bod návrhu programu zasadnutia: **19**

Informatívna správa o vykonaných kontrolách a prijatých opatreniach na nápravu zistených nedostatkov za kontrolované obdobie v roku 2026

Obsah materiálu:

- Návrh uznesenia Mestského zastupiteľstva v Humennom
- Príloha: Informatívna správa o vykonaných kontrolách a prijatých opatreniach na nápravu zistených nedostatkov za kontrolované obdobie v roku 2026

Predkladá

Meno a priezvisko, funkcia: Ing. Peter Pipák, MPH, hlavný kontrolór mesta Humenné

Dátum: 20.05.2026

Podpis:

Na základe: §18f ods. 1, písm. d) zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení

Vypracoval

Meno a priezvisko, funkcia: Ing. Peter Pipák, MPH, hlavný kontrolór mesta Humenné
Ing. Vladimír Styrančák, referent útvaru hlavného kontrolóra

Dátum: máj 2026

Podpis:

K prerokovaniu prizvať

Meno a priezvisko, funkcia:



Mesto
Humenné

Mestské zastupiteľstvo v Humennom

Návrh na

U Z N E S E N I E **z XXII. zasadnutia Mestského zastupiteľstva v Humennom**

dňa: 20.05.2026

číslo:

k Informatívnej správe o vykonaných kontrolách a prijatých opatreniach na nápravu zistených nedostatkov za kontrolované obdobie v roku 2026

Mestské zastupiteľstvo v Humennom

berie na vedomie

Informatívnu správu o vykonaných kontrolách a prijatých opatreniach na nápravu zistených nedostatkov za kontrolované obdobie v roku 2026

I n f o r m a t í v n a s p r á v a
o vykonaných kontrolách a prijatých opatreniach na nápravu zistených nedostatkov za
kontrolované obdobie v roku 2026

Kontroly v sledovanom období boli vykonané na základe Plánu kontrolnej činnosti HK a ÚHK na I. polrok 2026 schváleného Uznesením MsZ v Humennom č. 312 zo dňa 17.12.2025.

Výsledky jednotlivých kontrol, kontrolné zistenia a prijaté opatrenia za kontrolované obdobie roka 2026 (strany podľa tlačenej verzie)

1. Kontrola výdavkovej časti rozpočtu Mesta v Programe 2 – Samospráva mesta a jej výkonný aparát so zameraním na čerpanie Reprezentačného fondu za rok 2025 (Aktivita 1 – Reprezentačné a materiál, Aktivita 2 – Reprezentačné)str. 1
2. Kontrola vyúčtovania finančných prostriedkov z rozpočtu mesta podľa Zmluvy o poskytnutí finančných prostriedkov na mzdy a prevádzku pre Súkromnú základnú umeleckú školu, Námestie Slobody 57, Humenné – zriaďovateľ Nadežda Spišáková za rok 2025.....str. 9
3. Kontrola personálnej a mzdovej oblasti (osobné spisy, mzdy, odmeny, príplatky) v príspevkovej organizácii Technické služby mesta Humenné za rok 2025.....str. 14
4. Kontrola stavu a vývoja dlhu mesta za rok 2025.....str.23

Správa z kontroly výdavkovej časti rozpočtu Mesta v Programe 2 – Samospráva mesta a jej výkonný aparát so zameraním na čerpanie Reprezentačného fondu za rok 2025 (Aktivita 1 – Reprezentačné a materiál, Aktivita 2 – Reprezentačné)

Na základe Plánu kontrolnej činnosti hlavného kontrolóra Mesta Humenné a ÚHK na I. polrok roku 2026 a Poverenia č. 1/2026 zo dňa 28.01.2026 bola vykonaná kontrola výdavkovej časti rozpočtu Mesta v Programe 2 – Samospráva mesta a jej výkonný aparát so zameraním na čerpanie Reprezentačného fondu za rok 2025

Oprávnená osoba – kontrolná skupina

Ing. Peter Pipák, MPH, hlavný kontrolór mesta

Ing. Vladimír Styrančák, referent ÚHK

v čase od 10.02.2026 do 06.03.2026

Kontrolované obdobie: rok 2025

Povinná osoba – kontrolovaný subjekt: Mesto Humenné – Mestský úrad v Humennom

Charakteristika kontrolovanej oblasti:

V zmysle § 34 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov...“**subjekt verejnej správy je oprávnený uhrádzať zo svojho rozpočtu v nevyhnutnom rozsahu aj výdavky na reprezentačné a propagačné účely.**“ Výdavky na reprezentačné a propagačné účely sú súčasťou rozpočtu mesta Humenné, ktorý na príslušný rozpočtový rok schvaľujú poslanci mestského zastupiteľstva. Správnosť účtovania uvedených výdavkov ako aj náležitosti účtovných dokladov týkajúcich sa reprezentačných a propagačných výdavkov upravujú Zásady obehu účtovných dokladov na Mestskom úrade v Humennom, ako aj zákon č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve. **Reprezentačné a propagačné výdavky** /reprezentačné/ v zmysle zákona č. 523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy v znení neskorších predpisov sú výdavky na:

- a) pohostenie pri oficiálnych tuzemských a zahraničných návštevách
- b) výdavky spojené s pobytom oficiálnych hostí
- c) občerstvenie účastníkov porád, konferencií a iných pracovných stretnutí
- d) občerstvenie pri vernisážach
- e) vecné dary poskytnuté v súvislosti s reprezentáciou mesta
- f) kvety poskytnuté samostatne, prípadne spolu s vecným darom
- g) propagáciu a reklamu, ak bezprostredne súvisí s potrebami a záujmami mesta
- h) ďalšie výdavky, ktoré sú spojené s pracovnými stretnutiami s občanmi, zástupcami organizácií mesta, podnikateľmi a inými dennými bežnými návštevami.

V zmysle **Zásad obehu účtovných dokladov na Mestskom úrade v Humennom** sa za oficiálnu návštevu považuje tuzemská alebo zahraničná delegácia, ktorá prerokúva zásadné spoločenské, hospodárske, prípadne politické otázky. **Za občerstvenie** sa považuje káva, čaj a iné nealkoholické nápoje, prípadne aj aperitív, pivo a jedlo podľa povahy a dĺžky trvania akcie. **Výška výdavkov na reprezentačné účely a výdavky na propagačné účely** je v súlade so Zásadami obehu účtovných dokladov Článok 4 – Interné účtovné doklady daná schváleným rozpočtom **v členení na výdavky pre primátora mesta a výdavky pre prednostku MsÚ** na príslušný rok pri zachovaní maximálnej hospodárnosti, účinnosti a vecnej preukázateľnosti. **Výdavky na reprezentačné účely môžu byť použité iba v prípade, keď si to vyžadujú spoločenské, hospodárske a politické dôvody.** Reprezentačné a propagačné výdavky /reprezentačné/ sa podľa uvedených Zásad operatívne evidujú v Kancelárii primátora mesta a na sekretariáte zástupcu a prednostky MsÚ **s uvedením ostatných náležitostí ako sú:**

- podrobný rozpis konzumácie, ak sa občerstvenie alebo pohostenie vykonáva dodávateľsky
- pri akej príležitosti a kedy boli reprezentačné výdavky poskytnuté
- počet osôb, pre ktoré sa reprezentačný výdavok poskytol, z toho počet tuzemských a zahraničných.

Za úroveň a rozsah týchto výdavkov zodpovedá primátor mesta a prednostka MsÚ.

Kontrolovaná oblasť:

1. Výdavky pre potreby sekretariátu prednostky a zástupcu primátora mesta a kancelárie primátora mesta Humenné – **reprezentačné výdavky na zabezpečenie občerstvenia pri rôznych rokovaniach a oficiálnych návštevách a poradoch na mestskom úrade**

Výdavky na tieto účely boli poslancami Mestského zastupiteľstva v rozpočte na rok 2025 schválené v rámci Programu 2: Samospráva mesta a jej výkonný aparát, **Podprogram 2. 2. – Činnosť mestského úradu**, Položka 630 Tovary a služby, **Podpoložky 633016 – materiál, reprezentačné vo výške 3 800 € a Podpoložka 637036 – služby, reprezentačné vo výške 2 000,- €**

Výdavky sú vedené a evidované na sekretariáte primátora mesta. Ku kontrole boli v prehľadnej forme predložené platobné poukazy, pokladničné doklady a iné účtovné doklady preukazujúce čerpanie reprezentačných výdavkov za rok 2025. Taktiež bola predložená skladová evidencia materiálu (príjemky, výdajky). **Reprezentačné výdavky sú na sekretariáte primátora mesta evidované podľa jednotlivých nákupov, oficiálnych príležitostí a porád uskutočnených na Mestskom úrade v Humennom v súlade so Zásadami obehu účtovných dokladov.**

Plnenie rozpočtu podľa ekonomickej klasifikácie k 31.12.2025

633016 – reprezentačné výdavky, materiál

Schválený rozpočet.....3 800,00 €

Výdavky za rok 2025.....2 321,57 €

Zostatok k 31.12.2025.....1 478,43 €

637036 – reprezentačné výdavky, služby

Schválený rozpočet.....2 000,00 €

Výdavky za rok 2025.....1 808,30 €

Zostatok k 31.12.2025.....191,70 €

Kontrola účtovných dokladov (výberová metóda):

- a) **Žiadosť o schválenie platobného poukazu – záloha na nákup repreobčerstvenia pre kanceláriu primátora**, požiadavka na zálohu zo dňa 03.03.2025 vo výške 300,- €. Žiadosť schválená prednostkou úradu. **Platobný poukaz č. 202502194 na zálohu** zo dňa 03.03.2025, ZFK na doklade vykonaná, vyplatené príjemcovi Babinová Mária v sume 300,- €, platobný poukaz podpísaný primátorom mesta.
- b) **Platobný poukaz č. 202502338** zo dňa 06.03.2025 – vyúčtovanie zálohy PP č. 202502194, na nákup občerstvenia pre kanceláriu primátora v sume 182,70 €, v tom 10,86 € záloha (prepravky, fľaše), ZFK na platobnom poukaze vykonaná, platobný poukaz schválený primátorom mesta, **Výdavkový pokladničný doklad (VPD) č. 7/467/2025 zo dňa 07.03.2025, vyplatené Márii Babinovej**, podpis príjemcu je na doklade, ZFK na VPD vykonaná – nákup reprezentačné v sume 182,70 € (minerálky, Coca-cola, dezerty, tyčinky, cukríky, papierové vreckovky, káva, čaj, med), k VPD priložený doklad z registračnej pokladne zo dňa 03.03.2025 za nákup občerstvenia v sume 182,70 €
- c) **sklad:**
 - **príjemka č. 3** zo dňa 04.03.2025 – zálohové obaly v sume 10,86 €, prijaté od Márie Babinovej, prijal Jaroslav Matuščák, schválil vedúci odboru, ZFK na príjemke vykonaná
 - **výdajka č. 4** zo dňa 04.03.2025 – zálohové obaly v sume 10,86 €, vydal Jaroslav Matuščák, prijala Mária Babinová, ZFK na výdajke vykonaná
 - **príjemka č. 125** zo dňa 04.03.2025 – občerstvenie podľa dokladu z registračnej pokladne (bez obalov) v sume 171,84 €, prijaté od Márie Babinovej, prijal Jaroslav Matuščák, schválil vedúci odboru, ZFK na príjemke vykonaná
 - **výdajka č. 126** zo dňa 04.03.2025 – občerstvenie podľa dokladu z registračnej pokladne (bez obalov) v sume 171,84 €, vydal Matuščák, prijala Mária Babinová, ZFK na výdajke vykonaná
- a) **Žiadosť o schválenie platobného poukazu – záloha na nákup pre zamestnankyne Mesta Humenné pri príležitosti MDŽ**, požiadavka na zálohu zo dňa 06.03.2025 vo výške 500,- €. Žiadosť schválená prednostkou úradu. **Platobný poukaz č. 202502311 na zálohu** zo dňa 06.03.2025, ZFK na doklade vykonaná, vyplatené príjemcovi Babinová Mária v sume 500,- €, platobný poukaz podpísaný primátorom mesta.
- b) **Platobný poukaz č. 202503641** zo dňa 13.03.2025 – vyúčtovanie zálohy PP č. 202502311, na nákup reprezentačných výdavkov v sume 497,40 €, ZFK na platobnom poukaze vykonaná, platobný poukaz schválený primátorom mesta, **Výdavkový pokladničný doklad (VPD) č. 8/303/2025 zo dňa 14.03.2025, vyplatené Márii Babinovej**, podpis

príjemcu je na doklade, ZFK na VPD vykonaná – nákup reprezentačné v sume 497,40 € (dezert 97 ks), k VPD priložené doklady z registračnej pokladne zo dňa 06.03.2025 za nákup dezertov (97 ks spolu) v sume 497,40 €

c) sklad:

príjemka č. 130 zo dňa 07.03.2025 – dezerty (97 ks) v sume 497,40 €, prijaté od Márie Babinovej, prijal Jaroslav Matuščák, schválil vedúci odboru, ZFK na príjemke vykonaná
výdajka č. 131 zo dňa 07.03.2025 – dezerty (97 ks) v sume 497,40 €, vydal Jaroslav Matuščák, prijala Mária Babinová, ZFK na výdajke vykonaná

- **a) Žiadosť o schválenie platobného poukazu – záloha na poskytnutie občerstvenia, pracovné stretnutie so zástupcami MH Teplárenský holding a. s.**, požiadavka na zálohu zo dňa 28.03.2025 vo výške 500,- €. Žiadosť schválená primátorom mesta **Platobný poukaz č. 202503912 na zálohu** zo dňa 28.03.2025, ZFK na doklade vykonaná, vyplatené príjemcovi Sukeľová Mária v sume 500,- €, platobný poukaz podpísaný primátorom mesta.
- **b) Platobný poukaz č. 202503928** zo dňa 31.03.2025 – vyúčtovanie zálohy PP č. 202503912, na úhradu reprezentačných výdavkov - obedy v sume 166,60 € (3x zástupcovia MH Teplárenský holding a. s., 3 x zástupcovia mesta), ZFK na platobnom poukaze vykonaná, platobný poukaz schválený primátorom mesta, **Výdavkový pokladničný doklad (VPD) č. 8/801/2025 zo dňa 01.04.2025**, vyplatené Márii Sukeľovej, podpis príjemcu je na doklade, ZFK na VPD vykonaná – nákup reprezentačné - obedy v sume 166,60 €, k VPD priložený doklad z registračnej pokladne zo dňa 28.03.2025 za podanie občerstvenia v sume 166,60 €
- **a) Žiadosť o schválenie platobného poukazu – záloha na poskytnutie občerstvenia, spoločný obed v reštaurácii v súvislosti s promóciami Univerzity tretieho veku**, požiadavka na zálohu zo dňa 19.05.2025 vo výške 500,- €. Žiadosť schválená prednostkou úradu, **Platobný poukaz č. 202505882 na zálohu** zo dňa 19.05.2025, ZFK na doklade vykonaná, vyplatené príjemcovi Babinová Mária v sume 500,- €, platobný poukaz podpísaný primátorom mesta.
- **b) Platobný poukaz č. 202505990** zo dňa 21.05.2025 – vyúčtovanie zálohy PP č. 202505882, na nákup reprezentačných výdavkov - pohostenie, predjedlo, obedy v sume 496,- € (15x pozvaní hostia, 5 x zástupcovia mesta), ZFK na platobnom poukaze vykonaná, platobný poukaz schválený primátorom mesta, **Výdavkový pokladničný doklad (VPD) č. 6/4124/2025 zo dňa 22.05.2025**, vyplatené Márii Babinovej, podpis príjemcu je na doklade, ZFK na VPD vykonaná – nákup reprezentačné, pohostenie, predjedlo, obedy v sume 496,- €, k VPD priložený doklad z registračnej pokladne zo dňa 21.05.2025 za podanie pohostenia v sume 496,- €
- **a) Žiadosť o schválenie platobného poukazu – záloha na poskytnutie stravy pre hostí, naplánované podujatie Nezabudnutí susedia v rámci Pamätných dní mesta Humenné**, požiadavka na zálohu zo dňa 04.09.2025 vo výške 400,- €. Žiadosť schválená prednostkou úradu, **Platobný poukaz č. 202509925 na zálohu** zo dňa 04.09.2025, ZFK na doklade vykonaná, vyplatené príjemcovi Babinová Mária v sume 400,- €, platobný poukaz podpísaný primátorom mesta, priložená pozvánka na uvedené podujatie v rámci Pamätných dní mesta Humenné
- **b) Platobný poukaz č. 202510126** zo dňa 10.09.2025 – vyúčtovanie zálohy PP č. 202509925, na nákup reprezentačných výdavkov - pohostenie, zabezpečenie stravy pre pozvaných hostí v sume 314,50 € (11x pozvaní hostia, 2 x zástupcovia mesta), ZFK na

platobnom poukaze vykonaná, platobný poukaz schválený primátorom mesta, **Výdavkový pokladničný doklad (VPD) č. 6/6521/2025 zo dňa 12.09.2025, vyplatené Márii Babinovej**, podpis príjemcu je na doklade, ZFK na VPD vykonaná – nákup reprezentačné, pohostenie, obedy, zákusok, káva v sume 314,50,- €, k VPD priložený doklad z registračnej pokladne zo dňa 09.09.2025 za podanie pohostenia a stravy v sume 314,50 €

- **a) Žiadosť o schválenie platobného poukazu – záloha na poskytnutie stravy pre hostí, naplánované podujatie – spoločná večera – Pamätné dni mesta Humenné**, požiadavka na zálohu zo dňa 11.09.2025 vo výške 500,- €. Žiadosť schválená prednostkou úradu, **Platobný poukaz č. 202510152 na zálohu** zo dňa 11.09.2025, ZFK na doklade vykonaná, vyplatené príjemcovi Babinová Mária v sume 500,- €, platobný poukaz podpísaný primátorom mesta v zastúpení jeho zástupcom,
b) Platobný poukaz č. 202510658 zo dňa 17.09.2025 – vyúčtovanie zálohy PP č. 202510152, na úhradu reprezentačných výdavkov - pohostenie, zabezpečenie stravy pre pozvaných hostí v sume 358,- € (**5 delegácií, 17x pozvaní hostia, 11 x zástupcovia mesta**), ZFK na platobnom poukaze vykonaná, platobný poukaz schválený primátorom mesta, **Výdavkový pokladničný doklad (VPD) č. 6/6634/2025 zo dňa 18.09.2025, vyplatené Márii Babinovej**, podpis príjemcu je na doklade, ZFK na VPD vykonaná – nákup reprezentačné, obed, minerálka, zákusok v sume 358,- €, k VPD priložený doklad z registračnej pokladne zo dňa 12.09.2025 za podanie pohostenia a stravy v sume 358,- €
- **a) Žiadosť o schválenie platobného poukazu – záloha na nákup repreobčerstvenia pre kanceláriu primátora**, požiadavka na zálohu zo dňa 22.09.2025 vo výške 300,- €. Žiadosť schválená prednostkou úradu. **Platobný poukaz č. 202510732 na zálohu** zo dňa 22.09.2025, ZFK na doklade vykonaná, vyplatené príjemcovi Babinová Mária v sume 300,- €, platobný poukaz podpísaný primátorom mesta v zastúpení jeho zástupcom Ondrejom Babjarčíkom.
b) Platobný poukaz č. 202510788 zo dňa 24.09.2025 – vyúčtovanie zálohy PP č. 202510732, na nákup občerstvenia pre kanceláriu primátora v sume 202,55 € v tom 24,24 € záloha (prepravky, fľaše), ZFK na platobnom poukaze vykonaná, platobný poukaz schválený primátorom mesta, **Výdavkový pokladničný doklad (VPD) č. 6/6782/2025 zo dňa 29.09.2025, vyplatené Márii Babinovej**, podpis príjemcu je na doklade, ZFK na VPD vykonaná – nákup reprezentačné v sume 202,55 € (minerálky, tyčinky, cukríky, papierové vreckovky, káva, smotana do kávy čaj, med), k VPD priložený doklad z registračnej pokladne zo dňa 23.09.2025 za nákup občerstvenia v sume 202,55 €
c) sklad:
príjemka č. 21 zo dňa 24.09.2025 – zálohové obaly v sume 24,24 €, prijaté od Márie Babinovej, prijal Jaroslav Matuščák, schválil vedúci odboru, ZFK na príjemke vykonaná
výdajka č. 22 zo dňa 24.09.2025 – zálohové obaly v sume 24,24 €, vydal Jaroslav Matuščák, prijala Mária Babinová, ZFK na výdajke vykonaná
príjemka č. 502 zo dňa 24.09.2025 – občerstvenie podľa dokladu (bez obalov) v sume 178,31 €, prijaté od Babinovej, prijal Matuščák, schválil vedúci odboru, ZFK na príjemke vykonaná
výdajka č. 503 zo dňa 24.09.2025 – občerstvenie podľa dokladu z registračnej pokladne (bez obalov) v sume 178,31 €, vydal Jaroslav Matuščák, prijala Mária Babinová, ZFK na výdajke vykonaná
- **Objednávka č. 20250819 zo dňa 20.11.2025** – nákup darčkových balíkov Poklady Humenného (45 ks á 15,- €) od dodávateľa KVIK s. r. o., Třebíčska 20, Humenné v sume

675,- €, objednávku vystavila Mária Babinová, objednávka schválená primátorom mesta, podpis primátora na objednávke, ZFK na objednávke vykonaná, objednávka zverejnená dňa 20.11.2025 na stránke mesta, platobný poukaz č. 202513333 zo dňa 27.11.2025 na úhradu darčkových balíčkov pre reprezentačné účely mesta v sume 675,- €, ZFK na platobnom poukaze vykonaná, platobný poukaz schválený primátorom mesta, **faktúra č. 2501154 zo dňa 25.11.2025 od dodávateľa KVITOK s. r. o., Humenné za darčkové balíčky – Poklady Humenného** (45 ks á 15,- €) v celkovej sume 675,- €, ZFK na faktúre vykonaná, faktúra zverejnená dňa 27.11.2025, uhradená dňa 01.12.2025

Kontrolné zistenie:

Chýba bližšia špecifikácia **pre koho a pri akej príležitosti boli balíčky zakúpené** v zmysle Zásad obehu účtovných dokladov (podrobná evidencia reprezentačných výdavkov – počet osôb a príležitosť).

V zmysle § 5b ods. 2 zákona č. 211/2000 Z.z. o slobodnom prístupe k informáciám **povinná osoba zverejní zákonom stanovené údaje do 30 dní odo dňa zaplatenia faktúry**. V uvedenom prípade došlo k porušeniu predmetného ustanovenia, nakoľko faktúra bola zverejnená (27.11.2025) ešte pred jej uhradením dňa 01.12.2025.

2. Výdavky riadené odborom všeobecnej správy a vnútornej prevádzky – reprezentačné výdavky na zabezpečenie občerstvenia poslancov pri rokovaní MsZ, MsR

Výdavky na tieto účely boli poslancami Mestského zastupiteľstva v rozpočte na rok 2025 schválené v rámci Programu 2: Samospráva mesta a jej výkonný aparát, **Podprogram 2.1. – Volené orgány mesta**, Položka 630 Tovary a služby, **Podpoložky 633016 – materiál, reprezentačné vo výške 3 000,- €**. Výdavky sú vedené a evidované na odbore všeobecnej správy a vnútornej prevádzky Mestského úradu v Humennom. Ku kontrole boli v prehľadnej forme predložené platobné poukazy, pokladničné doklady a iné účtovné doklady preukazujúce čerpanie reprezentačných výdavkov za rok 2025. Taktiež bola predložená skladová evidencia materiálu (príjemky, výdajky).

Plnenie rozpočtu podľa ekonomickej klasifikácie k 31.12.2025

633016 – reprezentačné výdavky, materiál

Schválený rozpočet.....3 000,00 €

Výdavky za rok 2025.....2 032,00 €

Zostatok k 31.12.2025.....1 539,60 €

Kontrola účtovných dokladov (výberová metóda):

- a) Platobný poukaz č. 202501022** zo dňa 03.04.2025 – vyúčtovanie poskytnutej zálohy na nákup občerstvenia v sume 97,25 € v tom 8,10 € záloha (fľaše), ZFK na platobnom poukaze vykonaná, platobný poukaz schválený vedúcim odborom, **Výdavkový pokladničný doklad (VPD) č. 6/525/2025 zo dňa 07.04.2025, vyplatené Igorovi Szilvasimu**, podpis príjemcu je na doklade, ZFK na VPD vykonaná – nákup reprezentačné v sume 97,25 € (čaj, cukor, káva, minerálka, coca-cola), k VPD priložené doklady z registračnej pokladne zo dňa 28.03.2025 za nákup občerstvenia v sume 97,25 €

b) sklad:

príjemka č. 5 zo dňa 01.04.2025 – zálohové obaly v sume 8,10 €, prijal Jaroslav Matuščák, schválil vedúci odboru, ZFK na príjemke vykonaná

výdajka č. 6 zo dňa 01.04.2025 – zálohové obaly v sume 8,10 €, vydal Jaroslav Matuščák, prijal Igor Szilvasi, ZFK na výdajke vykonaná

príjemka č. 147 zo dňa 01.04.2025 – občerstvenie podľa dokladu z registračnej pokladne (bez obalov) v sume 89,15 €, prijal Jaroslav Matuščák, schválil vedúci odboru, ZFK na príjemke vykonaná

výdajka č. 148 zo dňa 01.04.2025 – občerstvenie podľa dokladu z registračnej pokladne (bez obalov) v sume 89,15 €, vydal Jaroslav Matuščák, prijal Igor Szilvasi, ZFK na výdajke vykonaná

- **Objednávka č. 20250351 zo dňa 20.05.2025** – nákup občerstvenia pre potreby MsÚ od dodávateľa GAMAX MK s. r. o., Humenné v sume 118,- €, objednávku vystavil Jaroslav Matuščák, objednávku schválil vedúci odboru, podpis prednostky na objednávke, ZFK na objednávke vykonaná, objednávka zverejnená dňa 21.05.2025 na stránke mesta, platobný poukaz č. 202506134 zo dňa 02.06.2025 na úhradu občerstvenia pre potreby MsÚ (káva, smotana) v sume 118,02,- €, ZFK na platobnom poukaze vykonaná, platobný poukaz schválený vedúcim odborom, **faktúra č. 20250505 zo dňa 21.05.2025 od dodávateľa GAMAX MK s. r. o., Humenné za občerstvenie (káva, smotana v celkovej sume 118,02 €, ZFK na faktúre vykonaná, faktúra zverejnená dňa 29.05.2025, uhradená dňa 03.06.2025**

Kontrolné zistenie:

V zmysle § 5b ods. 2 zákona č. 211/2000 Z.z. o slobodnom prístupe k informáciám **povinná osoba zverejní zákonom stanovené údaje do 30 dní odo dňa zaplatenia faktúry**. V uvedenom prípade došlo k porušeniu predmetného ustanovenia, nakoľko faktúra bola zverejnená (29.05.2025) ešte pred jej uhradením dňa 03.06.2025. (**Tie isté zistenia:** faktúra č. 20250603 GAMAX, občerstvenie v sume 111,03 € – zverejnená 25.06.2025, úhrada 30.06.2025, faktúra č. 7200250279 KÁVOMATY s. r. o, káva, čokoláda v sume 125,92 € - zverejnená dňa 29.09.2025, úhrada 03.10.2025, faktúra č. 7200250379 KÁVOMATY s. r. o, káva, smotana v sume 62,78 € - zverejnená dňa 12.11.2025, úhrada 20.11.2025)

- **a) Platobný poukaz č. 202506323** zo dňa 06.06.2025 – vyúčtovanie poskytnutej zálohy na nákup občerstvenia v sume 169,30 € v tom 14,96 € záloha (fľaše, prepravky), ZFK na platobnom poukaze vykonaná, platobný poukaz schválený vedúcim odborom, **Výdavkový pokladničný doklad (VPD) č. 6/4985/2025 zo dňa 11.06.2025, vyplatené Anne Gabrišovej**, podpis príjemcu je na doklade, ZFK na VPD vykonaná – nákup reprezentačné v sume 169,30 € (minerálka, poháre, káva, čaj, lyžičky, cukor, obložený rožok 60 ks - MsZ), k VPD priložené doklady z registračnej pokladne (3 ks) zo dňa 02.06,03.06. a 06.06.2025 za nákup občerstvenia a obalov v sume 169,30 €

b) sklad:

príjemka č. 15 zo dňa 06.06.2025 – zálohové obaly v sume 14,96 €, prijal Jaroslav Matuščák, schválil vedúci odboru, ZFK na príjemke vykonaná

výdajka č. 16 zo dňa 06.06.2025 – zálohové obaly v sume 14,96 €, vydal Jaroslav Matuščák, prijal Anna Gabrišová, ZFK na výdajke vykonaná

príjemka č. 334 zo dňa 06.06.2025 – občerstvenie podľa dokladu z registračnej pokladne (bez obalov a obložených rožkov) v sume 82,34 €, prijal Jaroslav Matuščák, schválil vedúci odboru, ZFK na príjemke vykonaná

výdajka č. 335 zo dňa 06.06.2025 – občerstvenie podľa dokladu z registračnej pokladne (bez obalov, rožkov a obalového papiera) v sume 78,49 €, vydal Jaroslav Matuščák, prijala Anna Gabrišová, ZFK na výdajke vykonaná

- a) Platobný poukaz č. 202512175** zo dňa 23.10.2025 – vyúčtovanie poskytnutej zálohy na nákup občerstvenia na XVI. zasadnutie MsR v sume 22,20 € v tom iné: 4,00 € (výroba kľúča), ZFK na platobnom poukaze vykonaná, platobný poukaz schválený vedúcim odborom, **Výdavkový pokladničný doklad (VPD) č. 6/7250/2025 zo dňa 27.10.2025, vyplatené Petronele Pelákovéj**, podpis príjemcu je na doklade, ZFK na VPD vykonaná – nákup reprezentačné (vrátane výroby kľúča) v sume 22,20 € (tyčinky, sušienky, mini koláče), k VPD priložené doklady z registračnej pokladne (3 ks) zo dňa 22.10. a 24.10.2025 za nákup občerstvenia (vrátane výroby kľúčov) v sume 22,10 €

b) sklad:

príjemka č. 578 zo dňa 23.10.2025 – občerstvenie podľa dokladu z registračnej pokladne (bez mini koláčov) v sume 8,05 €, prijal Jaroslav Matuščák, schválil vedúci odboru, ZFK na príjemke vykonaná

výdajka č. 579 zo dňa 23.10.2025 – občerstvenie podľa dokladu z registračnej pokladne (bez mini koláčov) v sume 8,05 €, vydal Jaroslav Matuščák, prijala Petra Peláková, ZFK na výdajke vykonaná
- a) Platobný poukaz č. 202512347** zo dňa 05.11.2025 – vyúčtovanie poskytnutej zálohy na nákup občerstvenia pre MsZ v sume 178,10 € v tom 12,88 € záloha (flaše, prepravky), ZFK na platobnom poukaze vykonaná, platobný poukaz schválený vedúcim odborom, **Výdavkový pokladničný doklad (VPD) č. 6/7470/2025 zo dňa 07.11.2025, vyplatené Petronele Pelákovéj**, podpis príjemcu je na doklade, ZFK na VPD vykonaná – nákup reprezentačné v sume 178,10 €, k VPD priložené doklady z registračnej pokladne (3 ks) zo dňa 28.10. a 29.10.2025 za nákup občerstvenia v sume 178,10 €

b) sklad:

príjemka č. 25 zo dňa 05.11.2025 – zálohové obaly v sume 12,88 €, prijal Jaroslav Matuščák, schválil vedúci odboru, ZFK na príjemke vykonaná

výdajka č. 26 zo dňa 05.11.2025 – zálohové obaly v sume 12,88 €, vydal Jaroslav Matuščák, prijala Petronela Peláková, ZFK na výdajke vykonaná

príjemka č. 633 zo dňa 05.11.2025 – občerstvenie podľa dokladu z registračnej pokladne (bez obalov a obložených rožkov) v sume 81,22 €, prijal Jaroslav Matuščák, schválil vedúci odborom, ZFK na príjemke vykonaná

výdajka č. 634 zo dňa 05.11.2025 – občerstvenie podľa dokladu z registračnej pokladne (bez obalov a obložených rožkov) v sume 81,22 €, vydal Jaroslav Matuščák, prijala Petronela Peláková, ZFK na výdajke vykonaná
- Objednávka č. 20250977 zo dňa 29.12.2025** – nákup kávy pre reprezentačné účely od dodávateľa Procax s. r. o., Humenné v sume 61,- €, objednávku vystavil Jaroslav Matuščák, objednávku schválil vedúci odborom, podpis prednostky na objednávke, ZFK na objednávke vykonaná, objednávka zverejnená dňa 29.12.2025 na stránke mesta, platobný poukaz č. 202515307 zo dňa 29.12.2025 na úhradu občerstvenia pre reprezentačné účely v sume 61,- €, ZFK na platobnom poukaze vykonaná, platobný poukaz schválený vedúcim odborom, **faktúra č. 2025621 zo dňa 29.12.2025 od dodávateľa Procax s. r. o., Humenné za kávu** v celkovej sume 61,- €, ZFK na faktúre vykonaná, faktúra zverejnená dňa 30.12.2025, uhradená dňa 30.12.2025
- Objednávka č. 20250981 zo dňa 16.12.2025** – objednávka na slávnostný obed formou bufetových stolov – jedlá teplej kuchyne počas MsZ v Humennom konaného dňa 17.12.2025

pre 40 osôb od dodávateľa Stanleys Catering s. r. o., Humenné v sume 968,- € (24,20 € x 40 osôb), objednávku vystavila Anna Gabrišová, objednávku schválil vedúci odboru, podpis primátora na objednávke, ZFK na objednávke vykonaná, objednávka zverejnená dňa 16.12.2025 na stránke mesta, platobný poukaz č. 202515137z o dňa 16.12.2025 na úhradu faktúry za slávnostný obed v sume 968,- €, ZFK na platobnom poukaze vykonaná, platobný poukaz schválený vedúcim odborom, **faktúra č. FV2025250 zo dňa 17.12.2025 od dodávateľa Stanley,s Catering s. r. o., Kochanovce za slávnostný obed formou bufetových stolov (40 osôb)** v celkovej sume 968,- €, ZFK na faktúre vykonaná, faktúra zverejnená dňa 22.12.2025, uhradená dňa 29.12.2025

Kontrolné zistenie:

V zmysle § 5b ods. 2 zákona č. 211/2000 Z.z. o slobodnom prístupe k informáciám **povinná osoba zverejní zákonom stanovené údaje do 30 dní odo dňa zaplatenia faktúry**. V uvedenom prípade došlo k porušeniu predmetného ustanovenia, nakoľko faktúra bola zverejnená (22.12.2025) ešte pred jej uhradením dňa 29.12.2025

Kontrolné odporúčanie k uvedeným zisteniam:

- Kontrolná skupina odporúča nastaviť procesy na Mestskom úrade v Humennom tak, aby nedochádzalo k zverejňovaniu faktúr skôr, ako dôjde k ich úhrade. V zmysle § 5b ods. 2 zákona č. 211/2000 Z.z. o slobodnom prístupe k informáciám, **povinná osoba zverejní faktúru do 30 dní po jej uhradení, a teda nie skôr.**

Kontrola bola ukončená 10.04.2026

Správa z kontroly vyúčtovania finančných prostriedkov z rozpočtu mesta podľa Zmluvy o poskytnutí finančných prostriedkov na mzdy a prevádzku pre Súkromnú základnú umeleckú školu, Námestie Slobody 57, Humenné – zriaďovateľ Nadežda Spišáková za rok 2025

Na základe Plánu hlavného kontrolóra a ÚHK na I. polrok roku 2026 a Poverenia č. 3/2026 zo dňa 23.02.2026 bola vykonaná kontrola vyúčtovania finančných prostriedkov z rozpočtu mesta podľa Zmluvy o poskytnutí finančných prostriedkov na mzdy a prevádzku pre Súkromnú základnú umeleckú školu, Námestie Slobody 57, Humenné – zriaďovateľ Nadežda Spišáková za rok 2025.

Oprávnená osoba – kontrolný orgán:

Ing. Peter Pipák, MPH, hlavný kontrolór mesta

Ing. Vladimír Styrančák, referent ÚHK

v čase od 09.03.2026 do 10.04.2026

Kontrolované obdobie: rok 2025

Povinná osoba – kontrolovaný subjekt: SZUŠ, Námestie Slobody 57, Humenné

Charakteristika kontrolovaného subjektu:

Ministerstvo školstva Slovenskej republiky rozhodnutím zo dňa 05.09.2005 /číslo: CD-2005-13735/14572-1:096/ zaradilo Súkromnú základnú umeleckú školu, Dargovských hrdinov 1832/19, 066 01 Humenné **do siete škôl a školských zariadení Slovenskej republiky s termínom začatia činnosti od 1. septembra 2006**. Následne Ministerstvo školstva Slovenskej republiky rozhodnutím zo dňa 22.09.2006 /číslo: CD-2006-10632/23589-1:096/ po prerokovaní žiadosti Nadeždy Havriľakovej, Gaštanová 99, 066 01 Humenné a po splnení všetkých náležitostí v zmysle platnej legislatívy súhlasilo so zmenou v sieti škôl a školských zariadení Slovenskej republiky, ktorá spočíva v **zmene pôvodnej adresy na adresu Súkromná základná umelecká škola, Námestie**

slobody 57, Humenné s účinnosťou od 1.októbra 2006. Rozhodnutím Ministerstva školstva SR č. 2013-1155/2720:2-916 zo dňa 05.02.2013 došlo k zmene názvu zriaďovateľa školy na nového zriaďovateľa: Nadežda Spišáková, Gaštanová 99, Humenné. Potvrdením Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu č. 2013-13587/36572.2-916 zo dňa 06.08.2013 bolo evidované elokované pracovisko, Štefánikova 31, Humenné, ako súčasť SZUŠ Múza, Námestie Slobody 57, Humenné. Rozhodnutím Ministerstva školstva SR zo dňa 10.01.2023 Spis. č.: 2023/605:1-A2101, bolo tiež zriadené nové Elokované pracovisko, Kamenica nad Cirochou 645 a zaradené do siete škôl a školských zariadení, ako súčasť SZUŠ MÚZA, Námestie Slobody 57, Humenné, s termínom začatia od 01. septembra 2023. Podľa Zriaďovacej listiny zo dňa 03.01.2006 a jej následných dodatkov je Súkromná základná umelecká škola /ďalej iba SZUŠ/ neziskovou organizáciou s vyučovacím jazykom slovenským s predmetom činnosti v oblasti vzdelávania v základných umeleckých školách a školeniach a kurzoch v umeleckej oblasti. Škola je zriadená na dobu neurčitú. Škola má vytvorenú aj vlastnú webovú stránku <https://muza.edupage.org/>. Zriaďovateľom školy je Nadežda Spišáková, Dis. art.

Financovanie kontrolovaného subjektu:

Podľa § 19 ods. 3 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy v znení zmien a doplnkov... „právnické a fyzické osoby, ktorým sa poskytujú verejné prostriedky, zodpovedajú za hospodárenie s nimi a sú povinné pri ich používaní zachovávať hospodárnosť, efektívnosť a účinnosť ich použitia“. Súkromná základná umelecká škola MÚZA, ako kontrolovaný subjekt, je financovaná a postupuje pri použití finančných prostriedkov z dotácie v súlade s § 6a ods. 3 zákona č. 597/2003 Z. z. o financovaní základných škôl, stredných škôl a školských zariadení...“*“Zriaďovateľ súkromnej školy je povinný použiť finančné prostriedky pridelené podľa § 4 na úhradu osobných nákladov a prevádzkových nákladov okrem nájomného podľa zmluvy o kúpe prenajatej veci a okrem reklamy.“*Podľa §6 ods. 12 písm. b) a násl. č. 1 zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samosprávy na základe zmluvy podľa §9aa toho istého zákona, poskytuje Mesto Humenné z finančných prostriedkov podľa osobitného predpisu (Zákon č. 564/2004 Z. z. o rozpočtovom určení výnosu dane z príjmov územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov) zriaďovateľovi súkromnej základnej umeleckej školy finančné prostriedky na diet'a, žiaka alebo na poslucháča do dovŕšenia 25 rokov veku na mzdy a prevádzku základných umeleckých škôl.

Finančné prostriedky sú podľa §6 ods. 12 písm. h) a násl. č. 2 zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samosprávy poskytované mesačne v lehote dohodnutej podľa § 9aa ods. 2 písm. e), a ďalej písm. k) toho istého zákona, poskytované na žiaka súkromnej základnej umeleckej školy z finančných prostriedkov poukázaných podľa osobitného predpisu v plnej výške sumy určenej na mzdy a prevádzku na žiaka základnej umeleckej školy, vypočítanej podľa osobitného predpisu. V zmysle §9aa ods. 4 zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve.... „Zriaďovatelia podľa § 6 ods. 12 písm. b) poskytnú obci najneskôr do 25. septembra príslušného kalendárneho roka údaje, podľa ktorých obec poskytne finančné prostriedky v nasledujúcom kalendárnom roku“. Na základe predloženého Výkazu V40-01 boli počty žiakov, detí, poslucháčov, na ktorých sa vypočítava výška poskytnutých finančných prostriedkov na rok 2025 k 15.09.2024 nasledujúce:

			Počet žiakov (detí, poslucháčov) v zriaďovateľskej pôsobnosti súkromného zriaďovateľa do 25 rokov
Základná umelecká škola	forma vyučovania	individuálna	210
		skupinová	180

Ku kontrole boli tiež predložené zoznamy všetkých žiakov, detí a poslucháčov s uvedením potrebných údajov ku kontrole správnosti počtu všetkých žiakov. **Finančné prostriedky boli použité pre zariadenia v zriaďovateľskej pôsobnosti prijímateľa:**

- Súkromná základná umelecká škola, Námestie slobody 57, 066 01 Humenné
- Elokované pracovisko ako súčasť SZUŠ, Štefánikova 31, Humenné
- Elokované pracovisko ako súčasť SZUŠ, Osloboditeľov 204, Kamenica nad Cirochou

Výška a schválenie finančných prostriedkov na rok 2025 boli určené na základe **Zmluvy o poskytnutí finančných prostriedkov na mzdy a prevádzku** uzatvorenej v zmysle §51 zákona č. 40/1964 Zb. Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov, §6 ods. 12 písm. b) a §9aa zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov **zo dňa 31.12.2024. Zmluva zverejnená na stránke poskytovateľa finančných prostriedkov dňa 07.01.2025 s účinnosťou odo dňa 08.01.2025.** Ročná výška finančných prostriedkov v zmysle Článku 2 ods. 1 Zmluvy o poskytnutí finančných prostriedkov (ďalej len Zmluva) sa určí ako súčin predpokladanej hodnoty jednotkového koeficientu stanoveného MF SR pre rok 2025 a výšky koeficientu na žiaka školského zariadenia podľa Prílohy č. 3 nariadenia vlády SR č. 668/2004 (**žiak ZUŠ individuálna forma 14,7, žiak ZUŠ skupinová forma 4,8**) a počtu detí školského zariadenia podľa stavu k 15.09. začínajúceho školského roka t. j. k 15.09.2024. Ku dňu uzavretia Zmluvy **predpokladaná hodnota jednotkového koeficientu na jedného žiaka na rok 2025 predstavovala hodnotu 98,65 €**, z ktorej sa vychádzalo pri určení celkovej ročnej výšky poskytnutých finančných prostriedkov. **Výpočet sumy poskytnutých finančných prostriedkov:**

210 detí/žiakov do 25 rokov (individuálna forma) x 98,65 € x 14,7 = 304 532,55 €

180 detí/žiakov do 25 rokov (skupinová forma) x 98,65 € x 4,8 = 85 233,60 €

Spolu.....389 766,15 €

Kontrolná skupina pri výpočte poskytnutých finančných prostriedkov **nezistila nedostatky.** Suma bola vypočítaná v zmysle platných právnych noriem pre rok 2025. **Výška poskytnutých finančných prostriedkov na základe Zmluvy bola v celkovej výške 389 766 € (po zaokrúhlení) na kalendárny rok 2025.** V zmysle Článku 2 ods. 6 Zmluvy poskytne poskytovateľ finančné prostriedky mesačne ako 1/12 z celkovej výšky poskytnutých finančných prostriedkov v určenej lehote, najneskôr do 27. dňa príslušného mesiaca na účet prijímateľa. Prijímateľ finančných prostriedkov je povinný predložiť v zmysle Článku 4 ods. 1 Zmluvy **vyúčtovanie finančných prostriedkov k 31.12.2025 do 20.01.2026.** V zmysle § 9aa ods. 2 písm. c) druhej vety zákona č. 596/2003 ak je to potrebné, mesto zohľadní rozpis finančných prostriedkov poukázaných podľa osobitného predpisu v priebehu rozpočtového roka a do 31. októbra príslušného rozpočtového roka upraví výšku poskytovaných finančných prostriedkov na zostávajúce

obdobie príslušného rozpočtového roka dohodou prostredníctvom dodatku k zmluve o financovaní. Mesto upraví výšku finančných prostriedkov poskytovaných neštátnemu zriaďovateľovi, ak nastanú **objektívne skutočnosti, na základe ktorých sa úprava výšky poskytovaných prostriedkov stane „potrebnou“**. Medzi konkrétne skutočnosti súvisiace s rozpisom finančných prostriedkov poukázaných podľa osobitného predpisu v priebehu rozpočtového roka, na základe ktorých má obec upraviť výšku finančných prostriedkov poskytovaných neštátnym zriaďovateľom, patrí najmä zmena prognózy výberu podielovej dane. **Dodatkom č. 1 k Zmluve zo dňa 31.10.2025 na základe horeuvedených skutočností bola výška finančných prostriedkov poskytovateľom upravená na sumu 390 754 €.** Prijímateľovi finančných prostriedkov Súkromnej základnej umeleckej škole, boli poskytovateľom za rok 2025 podľa výpisov z bankového účtu pripísané finančné prostriedky nasledovne:

Tab. č. 2

Dátum	Čiastka v €	Dátum	Čiastka v €
24.01.2025	30 000,00	02.09.2025	30 000,00
27.01.2025	2 481,00	03.09.2025	2 481,00
03.03.2022	30 000,00	29.09.2025	30 000,00
04.03.2025	2 481,00	30.09.2025	2 481,00
07.04.2025	30 000,000	03.11.2025	30 000,00
08.04.2025	2 481,00	04.11.2025	2 481,00
05.05.2025	30 000,00	28.11.2025	30 000,00
06.05.2025	2 481,00	01.12.2025	2 972,00
28.05.2025	30 000,00	16.12.2025	30 000,00
29.05.2025	2 481,00	17.12.2025	2 972,00
26.06.2025	30 000,00		
27.06.2025	2 481,00		
15.07.2025	30 000,00	Spolu	390 754,00
16.07.2025	2 481,00		

Finančné zúčtovanie dotácie za obdobie od 01.01.2025 do 31.12.2025 v €

Tab. č. 3

Položka	Suma v €
Mzdy a poistné	342 669,27
z toho: tarifné platy	166 017,30
príplatky	7 942,88
odmeny	8 181,00
ostatné zložky, z toho:	74 475,92
nadčasy	14 458,12
náhr. dovolenky	32 549,41
náhr. platené voľno	820,39
dohody	14 326,85
poistné	86 052,17

Prevádzka	48 084,73
Z toho: energie, voda, poštovné	1 688,00
materiál	0,00
údržba	0,00
nájomné	8 548,86
služby	37 847,87
ostatné	0,00
Spolu	390 754,00
Zostatok nevyčerpanej dotácie	0,00

Vyúčtovanie poskytnutých finančných prostriedkov bolo v zmysle Zmluvy Článku 5 ods. 1 doručené na Mestský úrad v Humennom dňa 20.01.2026.

Podľa tabuľky č. 3 ale aj na základe Správy o hospodárení za rok 2025 SZUŠ MÚZA, veľká časť poskytnutých finančných prostriedkov bola použitá na mzdy, mzdové náklady a poistné platené zamestnávateľom a to až do výšky **87,69 % z celkého príspevku**. Zvyšok tvoria náklady na prevádzku a služby.

Prevádzka, prevádzkové náklady

Ku kontrole prevádzkových nákladov boli kontrolovaným subjektom predložené faktúry (**iba elektrická energia – ostatné si subjekt hradil z iných zdrojov**), výpisy z účtu, nájomné zmluvy, úhrady nájomného, zmluvy súvisiace s poskytovaním služieb (účtovníctvo, požiarny servis, BOZP, telefón, služby spojené s nájmom a správou GDPR), úhrady týchto služieb. **Prevádzkové náklady za rok 2025 boli vo výške 48 084,73 eur.**

Kontrolná skupina náhodným výberom skontrolovala predložené faktúry za energiu, ako aj ich úhrady podľa výpisu z banky. Boli tiež vyžiadané platné nájomné zmluvy s dodatkami na jednotlivé priestory, ktoré využíva SZUŠ na svoju činnosť a porovnanie výšky úhrad s podmienkami uvedenými v zmluvách.

Služby (podrobnejšie).....	37 847,87 €
v tom: vedenie účtovníctva, administratíva.....	19 370,00 €
požiarny servis, BOZP.....	609,40 €
telefón, internet.....	509,47 €
služby spojené s nájmom.....	16 990,00 €
správa GDPR.....	369,00 €

Činnosti spojené s vedením účtovníctva, iné administratívne práce, požiarny servis a BOZP sú vykonávané na základe zmlúv s dodávateľmi. Zmluvy boli predložené ku kontrole. Najvyššiu položku služieb tvorí vedenie účtovníctva (51,18 %) a druhou sú služby spojené s nájmom (44,89 %)

Mzdy, mzdové náklady

Kontrolovaný subjekt sa pri tejto oblasti riadi príslušnými zákonmi, najmä zákonom č. 311/2001 Z. z. Zákonník práce a **vnútornou smernicou Mzdový poriadok** platný pre rok 2025 (predložený s platnosťou od 31.12.2024 a násl. s platnosťou od 28.08.2025).

Ku kontrole boli predložené všetky **pracované zmluvy a dohody zamestnancov**, ktorí vykonávali prácu v kontrolovanom subjekte v priebehu roka 2025 (od 01.01.2025 do 31.12.2025) s uvedením pracovného zaradenia, vzdelania a dátumom prijatia do pracovného pomeru a ukončenia pracovného pomeru (hlavný pracovný pomer – 17 zmlúv, dohody o vykonaní práce, pracovnej činnosti alebo brigádnickej práci študenta - 26 dohôd). Taktiež boli predložené mzdové listy, sumarizácia položiek miezd, výkazy poisťného a príspevkov, čerpanie dovolení, ošetrovania, dochádzky a ostatné. Na začiatku roka 2025 zabezpečovalo pracovný proces **14 učiteľov v pracovnom pomere na základe pracovnej zmluvy a 9 učiteľov na základe dohôd**. Stav učiteľov na začiatku a na konci roka je rozdielny, nakoľko nekorešponduje so školským rokom a dohody mohli byť ukončené aj v priebehu kalendárneho roka. **Na konci roka 2025 bolo v pracovnom pomere 17 učiteľov (z toho 4 učiteľky na materskej resp. rodičovskej dovolenke) a 7 učiteľov na základe dohôd**. Škola zamestnáva tiež dvoch THP zamestnancov na dohodu (upratovacie a údržbárske práce).

Záver:

Kontrolná skupina pri kontrole hospodárenia s finančnými prostriedkami pridelenými v roku 2025 podľa Zmluvy o poskytnutí finančných prostriedkov na mzdy a prevádzku pre Súkromnú základnú umeleckú školu, Námestie Slobody 57, Humenné **nezistila rozdiely** medzi predloženým vyúčtovaním a účtovnými dokladmi vyžiadanými ku kontrole (faktúry, interné doklady, výpisy z účtov, mzdy). Finančné prostriedky boli poskytnuté a vyúčtované v zmysle platnej legislatívy **bez kontrolných zistení a uznané v plnej výške**.

Kontrola bola ukončená dňa 21.04.2026

Správa z kontroly personálnej a mzdovej oblasti (osobné spisy, mzdy, odmeny, príplatky) v príspevkovej organizácii Technické služby mesta Humenné za rok 2025

Na základe Plánu kontrolnej činnosti hlavného kontrolóra mesta Humenné a ÚHK na I. polrok roku 2026 a poverenia hlavného kontrolóra mesta č. 2/2026 zo dňa 28.01.2026 bola vykonaná kontrola personálnej a mzdovej oblasti (mzdy, odmeny, príplatky) v príspevkovej organizácii mesta Humenné- Technické služby mesta Humenné za rok 2025.

Oprávnená osoba- kontrolný orgán:

Ing. Peter Pipák, MPH, hlavný kontrolór mesta

JUDr. Simona Piňková, referent ÚHK

Ing. Vladimír Styrančák, referent ÚHK

dňa: od 04.02.2026 do 18.03.2026 s prerušovaním

Kontrolované obdobie: rok 2025

Povinná osoba- kontrolovaný subjekt: Technické služby mesta Humenné

Charakteristika kontrolovaného subjektu:

Technické služby mesta Humenné sú príspevkovou organizáciou, ktorej zriaďovateľom je Mesto Humenné. Zriadené boli od 01.01.1996 na dobu neurčitú na základe Zriaďovacej listiny. Štatutárnym orgánom organizácie je riaditeľ, ktorého vymenúva a odvoláva na návrh primátora Mestské zastupiteľstvo v Humennom. Od 10.11.2011 bol za riaditeľa vymenovaný Ing. Milan Kuruc. Svojim rozpočtom sú zapojené na rozpočet mesta. Organizácia bol zriadená za účelom plnenia verejnoprospešných činností. Nad rámec predmetu hlavnej činnosti môžu Technické služby mesta Humenné vykonávať túto podnikateľskú činnosť: hospodárenie v mestských lesoch, predaj

zeleninových a kvetinových priesad, prevádzkovanie odstavných plôch pre motorové vozidlá, uskutočňovanie inžinierskych stavieb, údržba bytového a nebytového fondu v rozsahu voľných živností. Následnými dodatkami k zriaďovateľskej listine došlo k úprave podnikateľskej činnosti: Dodatkom č. 2 sa zrušila činnosť - uskutočňovanie inžinierskych stavieb a údržba bytového a nebytového fondu v rozsahu voľných živností. Dodatkom č. 3 došlo k rozšíreniu podnikateľských činností - vykonávanie parkových, sadových a záhradných úprav s výnimkou krajinnno-architektonických sadovníckych diel a výroba vencov a dekorácií. Dodatkom č. 4 sa doplnili ďalšie verejnoprospešné činnosti. Základnými organizačnými zložkami kontrolovaného subjektu sú 3 strediská: stredisko *vývozu TKO, separácia odpadu a čistenie mesta*, stredisko *ekonomické*, stredisko *technicko-prevádzkové*. V kontrolovanom subjekte za rok 2025 pracovalo celkovo 102 zamestnancov. Za kontrolované obdobie bol ukončený pracovný pomer s 9 zamestnancami.

Zo strany kontrolovaného subjektu boli predložené nasledovné dokumenty:

- **Smernica č. 3/2025- Pracovný poriadok** zo dňa 20.12.2024, účinnosť od 01.01.2025.

Kontrolné odporúčanie:

Súčasťou pracovného poriadku je príloha - *Dohoda o hmotnej zodpovednosti*, kde sa okrem iného uvádza osobný údaj číslo občianskeho preukazu. Je potrebné v súhlase dotknutej osoby doplniť do zoznamu osobných údajov aj číslo občianskeho preukazu.

- **Smernica č. 4/2025- Mzdový predpis** zo dňa 20.12.2024, účinnosť od 01.01.2025
- **Smernica č. 5/2025- Organizačný poriadok** zo dňa 20.12.2024, účinnosť od 01.01.2025 spolu s organizačnou štruktúrou platnou k 1.1.2025 a k 16.6.2025.

Kontrolné zistenie:

Z predložených smerníc vyplýva, že v zmysle Čl.5 ods. 2 mzdového predpisu je príplatok za riadenie určený v pevných sumách pre vedúcich stredísk a takisto pre 4 zamestnancov na pozícii majster (majster odvozu TKO a SD, garážmajster, majster údržby verejného osvetlenia, majster verejnej zelene). Uvedená skutočnosť však nie je v súlade s predloženým organizačným poriadkom, ktorý v Čl. 8 Organizačné členenie, ods.1 uvádza:

„Organizácia sa vnútorne člení na strediská, ktoré sú riadené vedúcim strediska.“
...ods.2...zamestnanci stredísk plnia aj ďalšie úlohy, ktoré im uloží vedúci strediska a riaditeľ.“
Takisto v Čl.6 Zásady riadenia je uvedené: *„Na zabezpečenie odbornej a operatívnej koordinácie jednotlivých stredísk, objektívneho vykonávania jednotlivých odborných činností má vedúcich stredísk...Najvyšším poradným orgánom riaditeľa sú vedúci pracovníci stredísk, ktorí prerokúvajú najdôležitejšie a rozhodujúce otázky hlavnej a podnikateľskej činnosti.“* V zmysle § 8 zákona č. 553/2003 Z.z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme, vedúcemu zamestnancovi patrí príplatok za riadenie. Príplatok za riadenie vedúcemu zamestnancovi určí zamestnávateľ v rámci percentuálneho rozpätia určeného v prílohe 6. Podľa právneho výkladu k § 8 vyplýva, že *„Pri vedúcich zamestnancoch sa ustanovuje príplatok za riadenie ako ich nároková zložka platu. Nárok na takýto príplatok majú tí zamestnanci, ktorí sú na jednotlivých stupňoch riadenia zamestnávateľa oprávnení určovať a ukladať podriadeným zamestnancom pracovné úlohy, organizovať, riadiť a kontrolovať ich prácu a dávať im záväzné pokyny. Pre vznik nároku na tento príplatok nie je dôležité, či sa zamestnanec podieľal na rozhodovacích činnostiach zamestnávateľa a taktiež ani formálne označenie pracovného zaradenia osoby, ale podstatným je,*

či je takýto zamestnanec reálne oprávnený ukladať úlohy a pokyny podriadeným. Z uvedeného vyplýva, že vedúcim zamestnancom je vždy štatutárny orgán zamestnávateľa. Označenie stupňov riadenia a vedúcich zamestnancov býva obvykle obsiahnuté vo vnútorných organizačných normách zamestnávateľa.“

- **Smernica č. 4/2019 o výkone finančnej kontroly v TS mesta Humenné** zo dňa 01.11.2019. Zo smernice nie je zrejmé, kto je oprávnený vykonávať základnú finančnú kontrolu a takisto chýbajú podpisové vzory príslušných zamestnancov.

Kontrolné odporúčanie:

Kontrolná skupina odporúča kontrolovanému subjektu doplniť do smernice zoznam osôb oprávnených vykonávať základnú finančnú kontrolu.

- **Kolektívna zmluva vyššieho stupňa** zo dňa 30.06.2025.

Kontrolné zistenie:

U kontrolovaného subjektu došlo k porušeniu § 5 ods. 1 zákona č. 211/2000 Z.z. o slobodnom prístupe k informáciám, nakoľko nemá na webovej stránke zverejnené povinné údaje: popis organizačnej štruktúry a dokument, ktorý by upravoval miesto, čas, spôsob akým možno získavať informácie; informácie, kde možno podať podnet, žiadosť, návrh, sťažnosť alebo iné podanie.

Kontrolovaný subjekt má uzatvorenú Zmluvu o poskytovaní služieb (účtovníckych prác), ktorej predmetom je spracovanie miezd, výkazníctvo ZP, SP, DÚ a mzdová štatistika. Zmluva bola uzatvorená dňa 20.07.2020, účinnosť nadobudla dňa 01.09.2020. Následne boli uzatvorené štyri dodatky k predmetnej zmluve, ktorými sa menila odplata za poskytnuté služby.

Kontrolné odporúčanie:

Kontrolná skupina odporúča kontrolovanému subjektu zosúladiť názvoslovie jednotlivých vnútroorganizačných predpisov v zmysle predloženého organizačného poriadku, ktorý v Čl. 7 Riadiace a organizačné predpisy, ods.2 a ods.3 uvádza, že sústavu riadiacich a organizačných predpisov tvoria najmä štatút a poriadky, ako základné organizačné normy (organizačný poriadok, mzdový poriadok, pracovný poriadok, registratúra) a ďalšími vnútroorganizačnými predpismi sú najmä smernice, pokyny a príkazy riaditeľa. Z predložených dokumentov vyplýva, že aj základné organizačné normy sú v súčasnosti vydané formou smernice.

Čerpanie rozpočtu Technické služby v mzdovej oblasti k 31.12.2025

Čerpanie rozpočtu TSHE (výdavky) položka 610 +620 – Hlavná činnosť

Tab. č. 1

Ekonomická klasifikácia - položka	Rozpočet schválený v €	Rozpočet upravený v €	Skutočnosť k 31.12.2025 v €
Bežný výdavky spolu – v tom:	3 756 900	4 303 558,82	4 303 332,28
610 Mzdy, platy, odmeny, príplatky	1 250 085	1 437 720,37	1 437 720,37
v tom: 611 – Tarifný, osobný, základný plat	1 182 585	983 564,84	983 564,84
612 – Osobný príplatok + ostatné pr.	0	309 173,10	309 173,10
613 - Pohotovosti	0	2 312,43	2 312,43
614 - Odmeny	67 500	142 670	142 670
620 – Poistné a príspevky do poisťovní	445 438	526 222,27	526 221,97
621 – Poistné do VŠZP	55 727	61 655,74	61 655,44
623 – Poistné do ostatných ZP	67 742	86 838,38	86 838,38
625 01 - Nemocenské	17 502	20 215,96	20 215,96
625 02 - Starobné	175 012	202 420,78	202 420,78

625 03 - Úrazové	11 620	11 615,55	11 615,55
625 04 - Invalidné	37 503	40 659,57	40 659,57
625 05 – v nezamestnanosti	12 501	13 708,08	13 708,08
625 07 – rezervný fond solidarity	59 380	68 674,08	68 674,08
627 – príspevok do DDP	8 451	20 434,13	20 434,13

Čerpanie rozpočtu TSHE (výdavky) položka 610 + 620 – Podnikateľská činnosť Tab. č. 2

Ekonomická klasifikácia - položka	Rozpočet schválený v €	Rozpočet upravený v €	Skutočnosť k 31.12.2025 v €
Bežný výdavky spolu – v tom:	49 450	49 450	45 138,87
610 Mzdy, platy, odmeny, príplatky	20 300	14 824,06	10 512,93
v tom: 611 – Tarifný, osobný, základný plat	19 800	14 824,06	10 512,93
612 – Osobný príplatok	0	0	0
614 - Odmeny	500	0	0
620 – Poistné a príspevky do poisťovní	7 045	3 247,42	3 247,42
621 – Poistné do Všetkých ZP	1 980	796,99	796,99
623 – Poistné do ostatných ZP	0	0	0
625 01 - Nemocenské	285	141,87	141,87
625 02 - Starobné	2842	1 418,89	1 418,89
625 03 - Úrazové	162	81,05	81,05
625 04 - Invalidné	609	243,40	243,40
625 05 – v nezamestnanosti	203	83,84	83,84
625 07 – rezervný fond solidarity	964	481,38	481,38
627 – príspevok do DDP	0	0	0

Personálna oblasť – kontrolné zistenia:

Os.č.931-v osobnom spise chýba súhlas so spracovaním osobných údajov. Z predložených dokumentov - pracovnej zmluvy a pracovnej činnosti uvedenej v pracovnej náplni nevyplýva, že menovaný zamestnanec vykonáva prevádzkovú údržbu strojov, opravu strojového zariadenia, správu budov či zabezpečovanie agendy spojenej so správou hnutel'ného a nehnuteľného majetku. Jeho zaradenie do 3. platovej triedy nekorešponduje s pracovnou činnosťou uvedenou v pracovnej náplni a pracovnej zmluve.

Os.č.1007 - z predloženej pracovnej náplne nevyplýva, že riadi zamestnancov, ale iba koordinuje ich prácu, rovnako v pracovnej zmluve nie je uvedené, že ide o riadiaceho pracovníka - z predložených oznámení o výške a zložení funkčného platu vyplýva, že menovanému zamestnancovi je priznaný príplatok za riadenie. V zmysle platnej organizačnej štruktúry je však na danom stredisku vedúcim zamestnancom vedúci strediska, ktorý riadi celkovo 59 zamestnancov (verejná zeleň, miestne komunikácie, verejné osvetlenie a 3 ďalší zamestnanci). Na základe uvedeného má kontrolná skupina za to, že menovaný zamestnanec nemá nárok na príplatok za riadenie v zmysle zákona.

V pracovnej náplni sú okrem iného uvedené aj nasledovné pracovné činnosti:

- 16.05.09- samostatná vnútorná kontrolná činnosť u zamestnávateľa riadeného samosprávou

Samostatná vnútorná kontrolná činnosť predstavuje v rámci organizácií a inštitúcií proces nezávislého overovania, ktorým sa kontroluje plnenie úloh, dodržiavanie právnych predpisov, vnútorných smerníc, ako aj hospodárnosť a efektívnosť pri nakladaní s prostriedkami. V zmysle katalógu pracovných činností ide o samostatný výkon kontroly vrátane realizácie jej výsledkov. V zmysle zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení, § 18d ods. 1 „Kontrolnou činnosťou sa

rozumie kontrola zákonnosti, účinnosti, hospodárnosti a efektívnosti pri hospodárení a nakladaní s majetkom a majetkovými právami obce, ako aj s majetkom, ktorý obec užíva podľa osobitných predpisov, kontrola príjmov, výdavkov a finančných operácií obce, kontrola vybavovania sťažností a petícií, kontrola dodržiavania všeobecne záväzných právnych predpisov vrátane nariadení obce, kontrola plnenia uznesení obecného zastupiteľstva, kontrola dodržiavania interných predpisov obce a kontrola plnenia ďalších úloh ustanovených osobitnými predpismi.“

- 01.06.02.- samostatné zabezpečovanie rozpočtovania a financovania na zverenom úseku

Podľa analytického listu k danej činnosti, osoba zaradená do uvedenej triedy má vykonávať nasledovné činnosti: *zostavovanie ročného rozpočtu čerpania jednotlivých položiek v organizácii, sledovanie výdavkov, spracovanie údajov o čerpaní rozpočtu a návrh opatrení na dodržiavanie stanovených limitov, spracovanie podkladov pre zmeny v rozpise rozpočtu, zabezpečenie, evidenciacia, sledovanie dodávateľských zmlúv a iných odberateľsko-dodávateľských vzťahov.*

Predložená pracovná náplň neobsahuje žiadny popis konkrétnych činností, ktoré uvedený zamestnanec vykonáva v zmysle vyššie uvedeného, a takisto z pracovnej pozície uvedenej v pracovnej zmluve nevyplýva, žeby zamestnanec vykonával činnosti súvisiace s kontrolou alebo s rozpočtovaním a financovaním. Zaradenie do 6.platovej triedy je v rozpore so zákonom č. 553/2003 Z.z. o výkone práce vo verejnom záujme, zákon 369/1990 Zb. o obecnom zriadení. Celkovo celá pracovná náplň obsahuje pracovné činnosti, ktoré s pracovnou pozíciou uvedenou v zmluve nijako nesúvisia. Návrhy na zvýšenie osobného príplatku - zvýšenie navrhol riaditeľ príspevkovej organizácie, avšak v súlade so zákonom návrh na priznanie, zvýšenie a odobratie osobného príplatku dáva príslušný vedúci zamestnanec, ktorým v zmysle organizačnej štruktúry mal byť vedúci strediska. Riaditeľ organizácie mal predmetný návrh schváliť/neschváliť. Kontrolná skupina odporúča aktualizovať Dohodu o hmotnej zodpovednosti, nakoľko došlo k zmene názvu strediska a k zmene druhu práce.

Os.č. 1070 - na oznámení o výške a zložení funkčného platu je uvedené ako zaradenie Stredisko verejné osvetlenie. V zmysle organizačnej štruktúry takéto samostatné stredisko v kontrolovanom subjekte nie je. Verejné osvetlenie patrí pod stredisko technicko- prevádzkové. Z predložených oznámení o výške a zložení funkčného platu vyplýva, že menovanému zamestnancovi je priznaný príplatok za riadenie. Z predloženej pracovnej náplne však nevyplýva, že menovaný riadi zamestnancov, ale iba koordinuje ich prácu, rovnako v pracovnej zmluve nie je uvedené, že ide o riadiaceho pracovníka. V zmysle platnej organizačnej štruktúry je však na danom stredisku vedúcim zamestnancom vedúci strediska, ktorý riadi celkovo 59 zamestnancov (verejná zeleň, miestne komunikácie, verejné osvetlenie a 3 ďalší zamestnanci). Na základe uvedeného má kontrolná skupina za to, že menovaný zamestnanec nemá nárok na príplatok za riadenie v zmysle zákona.

Návrhy na zvýšenie osobného príplatku - zvýšenie navrhol riaditeľ príspevkovej organizácie, avšak v súlade so zákonom návrh na priznanie, zvýšenie a odobratie osobného príplatku dáva príslušný vedúci zamestnanec, ktorým v zmysle organizačnej štruktúry to mal byť vedúci strediska. Riaditeľ organizácie mal predmetný návrh schváliť/neschváliť.

Os.č. 966- návrh na zmenu platových pomerov zamestnanca zo dňa 30.07.2025, zmenu navrhol p. Greško. V zmysle organizačnej štruktúry p. Greško nie je vedúcim zamestnancom. Návrh na

zmenu platových podmienok mal byť podaný vedúcim strediska technicko- prevádzkového. V danom prípade bolo porušené ustanovenie § 10 ods. 3 zákona č. 553/2003 Z.z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme. _

Os.č. 68 - na základe pracovnej náplne zo dňa 02.11.2020 je menovaný zamestnanec zaradený do 5. platovej triedy. Kontrolná skupina má za to, že dané zaradenie je v rozpore s príslušnou právnou úpravou. V pracovnej náplni sú uvedené okrem iného nasledovné pracovné činnosti:

01.05.03- zabezpečovanie odborných prehliadok a skúšok vyhradených tlakových, elektrických, plynových alebo zdvíhacích technických zariadení vykonávané zamestnancom po získaní osvedčenia o odbornej spôsobilosti.

16.04.07- tvorba protipožiarnych opatrení vrátane prípravy podkladov na rozhodovanie na úrovni obce. V predložennom spise sa nenachádzajú žiadne osvedčenia o odbornej spôsobilosti zamestnanca, ktoré by ho oprávňovali zabezpečovať vyššie uvedené prehliadky a skúšky. Z činností uvedených v pracovnej náplni nevyplýva, žeby sa zamestnanec nejakým spôsobom podieľal na tvorbe protipožiarnych opatrení, na čo je potrebné určité oprávnenie a kvalifikácia. Pri porovnaní posledných dvoch pracovných náplní má kontrolná skupina za to, že k zmene pracovnej činnosti nedošlo žiadnym spôsobom, pracovné činnosti zostali rovnaké. Došlo len k doplneniu pracovných činností z katalógu, ktoré však nemajú oporu v skutočne vykonávaných činnostiach.

Os.č. 1086 - návrh na zmenu platových pomerov zamestnanca zo dňa 30.07.2025, zmenu navrhol p. Švec. V zmysle organizačnej štruktúry p. Švec nie je vedúcim zamestnancom. Návrh na zmenu platových podmienok mal byť podaný vedúcim strediska technicko- prevádzkového. V danom prípade bolo porušené ustanovenie § 10 ods. 3 zákona č. 553/2003 Z.z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme. _

Os.č. 1027- podľa pracovnej náplne je menovaný zamestnanec zaradený do 6. platovej triedy, na základe činnosti: *Zabezpečovanie informačných, publicistických a tlačových vzťahov zamestnávateľa k verejnosti a k hromadným oznamovacím prostriedkom.* Z pracovnej činnosti uvedenej v pracovnej náplni nevyplýva, že zamestnanec vykonáva činnosti, ktoré by zodpovedali jeho zaradeniu. Kontrolná skupina má za to, že uvedenej činnosti zodpovedajú činnosti ako napr. písanie tlačových správ, poskytovanie rozhovorov, spracúvanie masmediálnej politiky, písanie článkov. Pod článkami zverejnenými na webovej stránke kontrolovaného subjektu nie je uvedené meno zamestnanca/autora článku.

Os.č. 961 - návrh na zmenu platových pomerov zamestnanca zo dňa 30.07.2025, zmenu navrhol p. Greško. V zmysle organizačnej štruktúry p. Greško nie je vedúcim zamestnancom. Návrh na zmenu platových podmienok mal byť podaný vedúcim strediska technicko- prevádzkového. V danom prípade bolo porušené ustanovenie § 10 ods. 3 zákona č. 553/2003 Z.z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme.

Os.č. 948 - v zmysle organizačnej štruktúry menovaný vykonáva funkciu vedúceho technicko- prevádzkového strediska, je preto potrebné dohodou o zmene obsahu pracovnej zmluvy upraviť druh

práce. V dohode o hmotnej zodpovednosti je nesprávne uvedené pracovisko: stredisko správa. Stredisko správa sa v predloženej organizačnej štruktúre organizácie nenachádza. Navyše keď je menovaný vedúci technicko- prevádzkového strediska, má mať hmotnú zodpovednosť za uvedené stredisko.

Na základe pracovnej náplne je menovaný zaradený do 6. platovej triedy. V pracovnej náplni má uvedené ako pracovnú činnosť: vedúci technicko-prevádzkového strediska, lesné hospodárstvo, verejné obstarávanie, evidencia a kontrola stavu prekopávok. Na základe toho považuje kontrolná skupina za neopodstatnené uvádzať v pracovnej náplni v časti opis pracovných činností: zabezpečovanie informačných, publicistických a tlačových vzťahov zamestnávateľa k verejnosti a k hromadným oznamovacím prostriedkom alebo zisťovanie právnych vzťahov k nehnuteľnostiam na úrovni samosprávy. Podľa názoru kontrolnej skupiny predložená pracovná náplň nie je v súlade s činnosťami, ktoré menovaný skutočne vykonáva. Ako vedúci pracovník má mať aj určitú zodpovednosť, avšak v pracovnej náplni nie je špecifikované za aké oblasti/činnosti zodpovedá.

Os.č. 527- v zmysle pracovnej náplne je menovaná zaradená do 7. platovej triedy. Z popisu pracovných činností nevyplýva, žeby menovaná vykonávala činnosti súvisiace s tvorivým spracúvaním masmediálnej politiky, vnútornú kontrolnú činnosť, či expertnú a posudkovú činnosť.

Samostatná vnútorná kontrolná činnosť predstavuje v rámci organizácií a inštitúcií proces nezávislého overovania, ktorým sa kontroluje plnenie úloh, dodržiavanie právnych predpisov, vnútorných smerníc, ako aj hospodárnosť a efektívnosť pri nakladaní s prostriedkami. V zmysle katalógu pracovných činností ide o samostatný výkon kontroly vrátane realizácie jej výsledkov. V zmysle zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení, § 18d ods. 1 „*Kontrolnou činnosťou sa rozumie kontrola zákonnosti, účinnosti, hospodárnosti a efektívnosti pri hospodárení a nakladaní s majetkom a majetkovými právami obce, ako aj s majetkom, ktorý obec užíva podľa osobitných predpisov, kontrola príjmov, výdavkov a finančných operácií obce, kontrola vybavovania sťažností a petícií, kontrola dodržiavania všeobecne záväzných právnych predpisov vrátane nariadení obce, kontrola plnenia uznesení obecného zastupiteľstva, kontrola dodržiavania interných predpisov obce a kontrola plnenia ďalších úloh ustanovených osobitnými predpismi.*“

V súvislosti s vykonávaním expertnej a posudkovej činnosti v oblasti techniky a technológie nakladania s odpadmi kontrolná skupina uvádza, že uvedená činnosť zahŕňa predovšetkým odborné hodnotenie technologických procesov, zariadení a súladu s legislatívou životného prostredia - komplexné odborné hodnotenie procesov, zariadení a dokumentácie zameranej na zber, prepravu, zhodnocovanie a zneškodňovanie odpadov. Medzi kľúčové oblasti expertnej a posudkovej činnosti patria posudzovanie technológií nakladania s nebezpečným odpadom, autorizácia a odborné posudky, environmentálne hodnotenie a EIA, materiálová a energetická bilancia, nakladanie s osobitnými druhmi odpadov a súdno-znalecká činnosť.

Z pracovnej náplne nevyplýva, že menovaná vykonáva tieto činnosti. V zmysle platnej legislatívy sú subjektami vykonávajúcimi expertnú a posudkovú činnosť autorizované osoby podľa vyhlášky MŽP SR č. 371/2015 Z.z., odborné inštitúcie (napr. TÜV SÜD, CENSO) a súdni znalci zapísaní v registri Ministerstva spravodlivosti.

Os.č. 917 - na oznámeniach o výške a zložení funkčného platu nie je vykonaná základná finančná kontrola, čím došlo k porušeniu § 7 zákona č. 357/2015 Z.z. o finančnej kontrole a audite.

V osobnom spise sa nenachádza pracovná náplň, ktorá by zodpovedala pracovnému zaradeniu. Oznámenie o výške a zložení funkčného platu a pracovná náplň spolu nekorešponujú. V osobnom spise sa nenachádza súhlas so spracovaním osobných údajov, poučenie ani povinnosť mlčanlivosti.

Ostatné kontrolné zistenia:

- návrhy na zmenu platových pomerov zamestnancov sú v niektorých prípadoch podané zo strany zamestnanca, ktorý v zmysle platnej organizačnej štruktúry nie je vedúcim zamestnancom - v zmysle § 10 ods. 3 zákona č. 553/2003 Z.z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov „ *O priznaní osobného príplatku podľa odseku 1, jeho zvýšení, znížení alebo odobrati rozhoduje zamestnávateľ na základe písomného návrhu príslušného vedúceho zamestnanca.*“
- na oznámeniach o výške a zložení funkčného platu nesprávne určené strediská, pod ktorými sú zamestnanci vedení v organizačnej štruktúre.
- v pracovných náplniach zamestnancov je ako priamy nadriadený určená osoba v rozpore s organizačnou štruktúrou kontrolovaného subjektu.
- v pracovných zmluvách je ako osobný údaj uvedené číslo občianskeho preukazu. Používanie rodných čísel a zároveň aj čísel občianskych preukazov je v rozpore so zásadou minimalizácie osobných údajov. V súhlase dotknutej osoby nie je súhlas dotknutej osoby na spracúvanie čísla občianskeho preukazu.
- zamestnanci organizácie nemajú v pracovných náplniach uvedený popis pracovných činností, ktoré konkrétne vykonávajú. Kontrolná skupina nemôže objektívne zhodnotiť, či sú zamestnanci správne zaradení do platových tried, nakoľko v pracovných náplniach sú opísané iba činnosti z Nariadenia vlády č. 341/2004 Z.z., ktorým sa ustanovujú katalógy pracovných činností pri výkone práce vo verejnom záujme.

Kontrolné odporúčanie:

Os.č. 1102 – v dohode o hmotnej zodpovednosti odporúča kontrolná skupina presne špecifikovať zverené hodnoty, z predloženého dokumentu nie je možné určiť, za ktoré konkrétne mechanizmy a stroje je menovaný zodpovedný. Odporúčame aj upraviť tlačivo o hmotnej zodpovednosti, nakoľko nie je dobre čitateľné.

Os.č. 1041 - súčasťou spisu je protokol o odovzdaní a prevzatí. Pri uzatváraní týchto protokolov je potrebné presne špecifikovať osobu preberajúceho a odovzdávajúceho. Nepostačuje uviesť len meno osoby.

Os.č. 1070 - súčasťou spisu je protokol o odovzdaní a prevzatí. Pri uzatváraní týchto protokolov je potrebné presne špecifikovať osobu preberajúceho a odovzdávajúceho. Nepostačuje uviesť len meno osoby.

V dohodách o hmotnej zodpovednosti odporúča kontrolná skupina presne špecifikovať zverené hodnoty. Napríklad nestačí uviesť „zverené vozidlo“, ale je potrebné špecifikovať o aké vozidlo sa jedná, nakoľko kontrolovaný subjekt nedisponuje len jedným vozidlom.

Záver z kontrolných zistení:

1. Prehodnotiť zaradenie zamestnancov do platových tried v zmysle Katalógu pracovných činností a skutočne vykonávaných pracovných činností a upraviť pracovné náplne zamestnancov tak, aby mali uvedené konkrétne činnosti, ktoré vykonávajú, ktoré zabezpečujú a za ktoré sú zodpovední.
2. Postupovať v zmysle zákona č. 553/2003 Z.z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme, najmä pri priznávaní, zvyšovaní osobných príplatkov. Dbať o tom, aby návrhy na zmenu osobných príplatkov predkladali vedúci zamestnanci v zmysle platnej organizačnej štruktúry.
3. V zmysle zákona postupovať pri priznávaní príplatkov za riadenie. Je potrebné vychádzať z platnej organizačnej štruktúry. Je potrebné rovnako rozlišovať či vedúci zamestnanec riadi ostatných zamestnancov alebo len koordinuje prácu zamestnancov na jednotlivých úsekoch, ktoré patria pod konkrétne stredisko v zmysle organizačnej štruktúry.
4. Na webovej stránke kontrolovaného subjektu je potrebné zverejniť informácie v zmysle § 5 ods. 1 zákona č. 211/2000 Z.z. o slobodnom prístupe k informáciám.

Odporúčania:

- Pri uzatváraní nových pracovných zmlúv odporúča kontrolná skupina v záhlaví pracovných zmlúv uvádzať osobné údaje zamestnanca v rozsahu: titul, meno, priezvisko, dátum narodenia, adresa trvalého pobytu. Údaj ako rodné číslo nie je nevyhnutný na uzatvorenie pracovnej zmluvy. Je potrebné vychádzať zo zásady minimalizácie osobných údajov v zmysle § 10 zákona č. 18/2018 Z.z. o ochrane osobných údajov.
- V dohodách o hmotnej zodpovednosti presne špecifikovať zverené hodnoty tak, aby ich nebolo možné zameniť s inými predmetmi.
- Kontrolná skupina odporúča kontrolovanému subjektu doplniť do smernice zoznam osôb oprávnených vykonávať základnú finančnú kontrolu.

Kontrola bola ukončená dňa 21.04.2026

Správa z kontroly stavu a vývoja dlhu mesta za rok 2025

Na základe Plánu kontrolnej činnosti hlavného kontrolóra mesta Humenné a útvaru hlavného kontrolóra na I. polrok roku 2026 a Poverenia č. 5/2026 zo dňa 09.04.2026 bola vykonaná kontrola stavu a vývoja dlhu mesta za rok 2025.

Oprávnená osoba – kontrolný orgán:

Ing. Peter Pipák, MPH, hlavný kontrolór mesta

Ing. Vladimír Styrančák, referent ÚHK

v čase od 29.04.2026 do 07.05.2026

Kontrolované obdobie: rok 2025

Povinná osoba – kontrolovaný subjekt: Mesto Humenné – Mestský úrad v Humennom
odbor ekonomický

Predmet a cieľ kontroly:

- overiť či sú dodržané pravidlá používania návratných zdrojov financovania podľa zákona č. 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých

zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č.583/2004 Z. z.“)
- sledovať stav a vývoj dlhu mesta Humenné.

Charakteristika kontrolovanej oblasti:

Pravidlá používania návratných zdrojov financovania sú upravené v ustanoveniach **§17 zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov** (ďalej len zákon č. 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách). Podľa citovaného ustanovenia mesto môže použiť návratné zdroje financovania **len na úhradu kapitálových výdavkov**. Na vyrovnanie časového nesúladu medzi príjmami a výdavkami bežného rozpočtu v priebehu rozpočtového roka sa tieto zdroje financovania môžu výnimočne použiť za podmienky, že budú splatené do konca rozpočtového roka z príjmov z bežného rozpočtu.

Obec môže vstupovať len do takých záväzkov vyplývajúcich z návratných zdrojov financovania, ktorých úhrada dlhodobo nenaruší vyrovnanosť bežného rozpočtu v nasledujúcich rokoch. Obec nemôže prevziať záväzok z úveru, pôžičky alebo iného dlhu fyzickej osoby alebo právnickej osoby okrem prevzatia záväzku právnickej osoby v zriaďovateľskej pôsobnosti obce ani záruku za úver, pôžičku, alebo iný dlh fyzickej osoby alebo právnickej osoby, okrem záruky prevzatej obcou za poskytnutie návratnej finančnej výpomoci zo štátneho rozpočtu.

S účinnosťou od 1. januára 2015 vstúpila do platnosti novela zákona č. 583/2004 Z.z., ktorá určuje, že obec sleduje v priebehu rozpočtového roka **vývoj dlhu a splátok úveru**. Ak celková suma dlhu obce **dosiahne 50 % skutočných bežných príjmov** predchádzajúceho rozpočtového roka, obec je povinná prijať opatrenia, ktorých cieľom je **zníženie celkovej sumy dlhu obce**.

Ak celková suma dlhu podľa odseku dosiahne **50 % a nedosiahne 58 %**, primátor mesta je povinný do 15 dní od zistenia uvedených skutočností vypracovať a predložiť zastupiteľstvu mesta informáciu, **v ktorej zdôvodní celkovú sumu dlhu mesta spolu s návrhom opatrení na jeho zníženie**. Mestské zastupiteľstvo musí prerokovať informáciu starostu obce alebo predsedu vyššieho územného celku do 15 dní odo dňa jej predloženia.

Ak celková suma dlhu podľa odseku **dosiahne 58 % a nedosiahne 60 %**, je mesto povinné do konca rozpočtového roka vykonať také zmeny rozpočtu, ktoré zabezpečia jeho vyrovnanosť a schváliť na nasledujúci rozpočtový rok iba vyrovnaný alebo prebytkový rozpočet

Celkovou sumou dlhu obce sa rozumie **súhrn záväzkov vyplývajúcich zo splácania istín návratných zdrojov financovania, záväzkov z investičných dodávateľských úverov a ručiteľských záväzkov obce**.

Povinnosti mesta v súvislosti so sledovaním stavu a vývoja dlhu mesta:

Podľa §17 ods.9 až 12 zákona č. 583/2004 Z.z. má mesto povinnosť sledovať v priebehu rozpočtového roka **vývoj dlhu a splátok návratných zdrojov financovania, záväzkov z investičných dodávateľských úverov a ručiteľských záväzkov mesta** a prijímať príslušné opatrenia na zníženie dlhu mesta podľa horeuvedeného zákona, ako aj podľa zákona č. 493/2011 Z. z. o rozpočtovej zodpovednosti.Podľa ustanovení §17 ods.13 zákona č. 583/2004 Z.z. **povinnosť uplatňovať opatrenia na zníženie dlhu mesta** podľa §17 ods.10 a 11 zákona č. 583/2004 Z.z. sa nevzťahuje na obdobie **24 mesiacov od prvého mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom sa uskutočnilo ustanovujúce zasadnutie MsZ**. Dodržanie podmienok na prijatie návratných zdrojov financovania **preveruje v zmysle §17 ods. 15 pred ich prijatím hlavný kontrolór mesta**.

Porušenie podmienok na prijatie návratných zdrojov financovania mesta **je hlavný kontrolór mesta povinný bezodkladne oznámiť ministerstvu financií.**

Podmienky prijatia návratných zdrojov financovania:

Podmienky na prijatie návratných zdrojov financovania sú upravené v ustanovení §17 ods. 6 zákona č. 583/2004 Z.z. Podľa citovaného ustanovenia **obec môže na plnenie svojich úloh prijať návratné zdroje financovania len ak:**

- a) celková suma dlhu obce **neprekročí 60 % skutočných bežných príjmov** predchádzajúceho rozpočtového roka a
- b) suma splátok návratných zdrojov financovania, vrátane úhrady výnosov a suma splátok záväzkov z investičných dodávateľských úverov neprekročí **v príslušnom rozpočtovom roku 25 % skutočných bežných príjmov predchádzajúceho rozpočtového roka** znížených o prostriedky poskytnuté v príslušnom rozpočtovom roku obci alebo vyššiemu územnému celku z rozpočtu iného subjektu verejnej správy, prostriedky poskytnuté z Európskej únie a iné prostriedky zo zahraničia alebo prostriedky získané na základe osobitného predpisu.

Do celkovej sumy dlhu obce **sa nezapočítavajú záväzky z pôžičky z Audiovizuálneho fondu, z úveru poskytnutého zo Štátneho fondu rozvoja bývania, z úveru poskytnutého z Enviromentálneho fondu, záväzky z pôžičky poskytnutej z Fondu na podporu umenia.** Ďalej sa do celkovej sumy dlhu obce **nezapočítavajú záväzky z návratných zdrojov financovania prijatých na zabezpečenie predfinancovania realizácie spoločných programov Slovenskej republiky a Európskej únie, operačných programov spadajúcich do cieľa Európska územná spolupráca a programov financovaných na základe medzinárodných zmlúv o poskytnutí grantu uzatvorených medzi Slovenskou republikou a inými štátmi najviac v sume nenávratného finančného príspevku poskytnutého na základe zmluvy uzatvorenej medzi obcou a orgánom podľa osobitného predpisu, to platí aj vtedy, ak obec vystupuje v pozícii partnera v súlade osobitným predpisom, najviac v sume poskytnutého nenávratného finančného príspevku. Do sumy splátok podľa ods. 6 písm. b) sa nezapočítava suma ich jednorázového predčasného splatenia.**

Kontrolovaná oblasť: (Zdroj: Záverečný účet mesta za rok 2025)

Bankový úver čerpaný na investičné akcie mesta poskytnutý z ČSOB (2011):

(lehota splatnosti 10 rokov, do roku 2021, fixná úroková sadzba do roku 2017 - 2,99 % p. a.)

- **Rok 2012:** čerpanie úveru 1 537 258 €, zaplatené úroky 36 133 €, poplatok za správu úveru 11 964 €
- **Rok 2013:** čerpanie úveru 559 374 €, zaplatené úroky 49 991 €, poplatok za správu úveru 13 193 €
- **Rok 2014:** čerpanie 1 903 368 €, zaplatené úroky 79 199 €, poplatok za správu úveru 29 631 €
- Rok 2015: zaplatené úroky 98 586 €, poplatok za správu úveru 32 547 €
- Rok 2016: zaplatené úroky 83 633 €, poplatok za správu úveru 28 034 €

Dňa 28.12.2016 bola podpísaná Zmluva o účelovom úvere č. 1478/16/08746 s ČSOB a. s. o refinancovaní existujúcich účelových úverov. **Úver je úročený fixnou úrokovou sadzbou vo**

výške 0,66% p. a., ktorá je platná do 23.12.2026.

- Rok 2017: zaplatené úroky 18 989 €, poplatok za správu úveru 0 €
- Rok 2018: zaplatené úroky 15 229 €, poplatok za správu úveru 0 €
- Rok 2019: zaplatené úroky 13 444 €, poplatok za správu úveru 0 €
- Rok 2020: zaplatené úroky 11 725 €, poplatok za správu úveru 0 €
- Rok 2021: zaplatené úroky 9 848 €, poplatok za správu úveru 0 €
- Rok 2022: zaplatené úroky 8 093 €
- Rok 2023: zaplatené úroky 6 311 €
- Rok 2024: zaplatené úroky 4 539 €
- Rok 2025: zaplatené úroky 2 753 €

Tabuľka č. 1 – Prehľad čerpania úveru za rok 2025 v eurách (Údaje čerpané zo Záverečného účtu 2025)

Výška úveru	Zostatok k 01.01.2025		Splátky za rok 2025		Zostatok istiny k 31.12.2025	Zaplatené úroky poplatok za správu
	istina	úroky	istina	úroky		
4 000 000	533 168	431 181	266 568	2 753	266 600	553 842 z toho úroky: 4 382

Bankový úver čerpaný na investičné akcie mesta poskytnutý z ČSOB:

(výška úveru: 3 000 000 €, s lehotou splatnosti 10 rokov, teda do roku 2032, fixná úroková sadzba 0,62 % p. a)

Rok 2022 čerpanie úveru: 2 485 863 €, zaplatené úroky 5 343,- €.

Rok 2023 čerpanie úveru: 514 137 €, zaplatené úroky 16 082,- €

Rok 2024 zaplatené úroky 15 969,- €

Rok 2025 zaplatené úroky 14 223,- €

Tabuľka č. 2 – Prehľad čerpania úveru za rok 2025 v eurách (Údaje čerpané zo Záverečného účtu 2025)

Výška úveru	Zostatok k 01.01.2025		Splátky za rok 2025		Zostatok istiny k 31.12.2025	Zaplatené úroky
	istina	úroky	istina	úroky		
3 000 000	2 400 000	35 648	300 000	14 223	2 100 000	51 617

Bankový úver čerpaný na investičné akcie mesta poskytnutý zo SLSP:(2018)

(výška úveru: 2 000 000 eur, s lehotou splatnosti 10 rokov, teda do roku 2028, pevná úroková sadzba 0,83 % p. a.)

- Rok 2018: čerpanie úveru 1 228 325 €, zaplatené úroky 1 946 €
- Rok 2019: čerpanie úveru 771 675 €, zaplatené úroky 12 716 €
- Rok 2020: čerpanie úveru 0,- €, zaplatené úroky 15 081 €
- Rok 2021: čerpanie úveru 0,- €, zaplatené úroky 13 161 €
- Rok 2022: čerpanie úveru 0,- €, zaplatené úroky 11 264 €
- Rok 2023: čerpanie úveru 0,- €, zaplatené úroky 9 404 €
- Rok 2024: čerpanie úveru 0,- €, zaplatené úroky 7 620 €
- Rok 2025: čerpanie úveru 0,- €, zaplatené úroky 5 681 €

Tabuľka č. 3 - Prehľad čerpania úveru za rok 2025 v eurách (Údaje čerpané zo Záverečného účtu 2025)

Výška úveru	Zostatok k 01.01.2025		Splátky za rok 2025		Zostatok istiny k 31.12.2025	Zaplatené úroky, poplatok za správu
	istina	úroky	istina	úroky		
2 000 000	777 746	69 253	222 228	5 681	555 518	76 874

Bankový úver čerpaný na investičné akcie mesta poskytnutý z ČSOB:

(výška úveru: 5 000 000 eur, s lehotou splatnosti 23.06.2036, pevná úroková sadzba 2,41% p. a.)

Rok 2025: 3 660 590 eur, zaplatené úroky 12 297 eur

Tabuľka č. 3 - Prehľad čerpania úveru za rok 2025 v eurách (Údaje čerpané zo Záverečného účtu 2025)

Výška úveru	Zostatok k 01.01.2025		Splátky za rok 2025		Zostatok istiny k 31.12.2025	Zaplatené úroky, poplatok za správu
	istina	úroky	istina	úroky		
3 660 590	0	12 297	0	12 297	3 660 590	12 297

Tabuľka č. 5 – Stav a vývoj dlhu mesta za roky 2021-2025:

Rok	2021	2022	2023	2024	2025
Zadĺženosť v % v zmysle §17 ods. 6 písm. a) zák. č. 583/2004 Z. z.	14,65	20,36	14,96	9,90	17,10
Zadĺženosť v % v zmysle §17 ods. 6 písm. b) zákona č. 583/2004 Z. z.	5,89	5,74	6,61	6,67	5,40
Závazky po lehote splatnosti ku skutočným bežným príjmom v % §19 ods. 1 zákona č. 583/2004	0,001	0,001	0,0004	0,0003	0,0003

Tabuľka č. 6

Zostatok istiny k 31.12.2025	Skutočné bežné príjmy k 31.12.2024	§17 ods. 6 písm. a)
6 582 708	38 502 817	17,10

Tabuľka č. 7

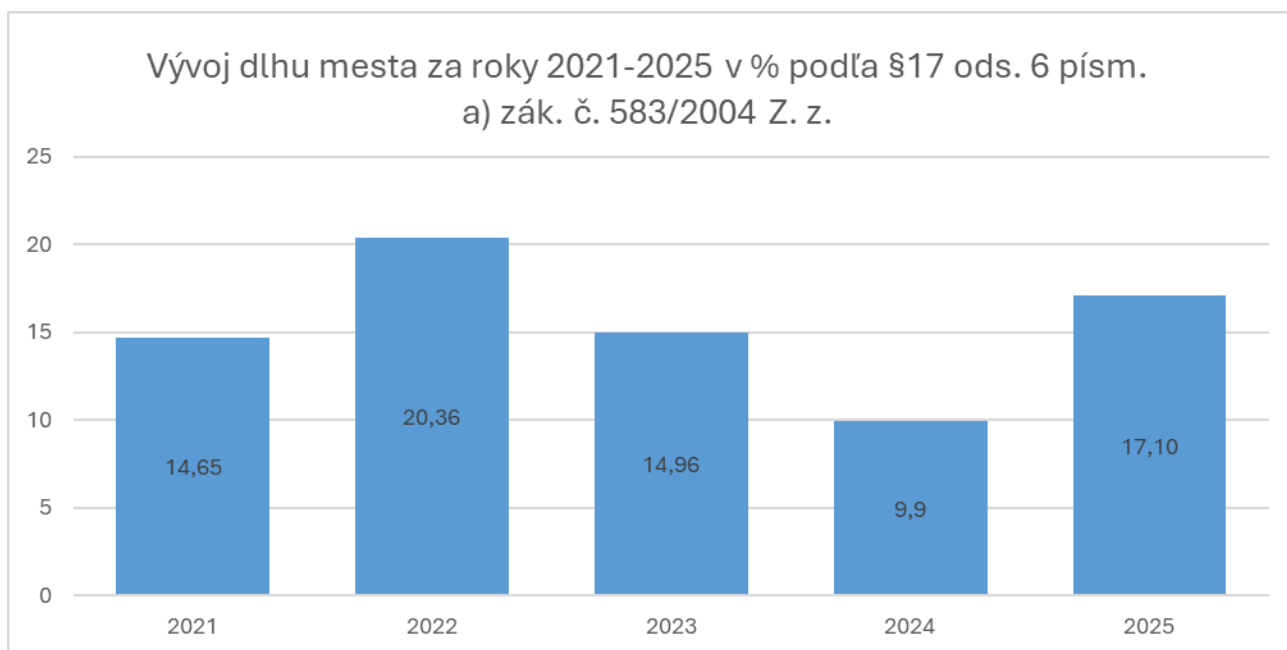
Suma ročných splátok vrátane úhrady výnosov za rok 2025	Skutočné bežné príjmy k 31.12.2024 znížené o dotácie a granty a príjmy podľa osobitných predpisov	§17 ods. 6 písm. b)
1 194 671	22 136 825	5,40

- Bežné príjmy k 31.12.2024.....38 502 817 €
 - Bankový úver k 31.12.2025.....6 582 708 €
 - Spolu upravená celková suma dlhu mesta k 31.12.2025.....6 582 708 €
- dotácie a granty.....14 283 372 €**
príjmy podľa osobitných predpisov:

za komunálny a stavebný odpad.....	1 210 727 €
predaj vstupeniek – Mesto kultúry.....	4 835 €
náhradná výsadba drevín.....	900 €
za školné.....	70 018 €
za stravné.....	200 841 €
príjem od klientov ZpS.....	207 169 €
za réžiu.....	51 584 €
nájom za byty zo ŠFRB.....	336 546 €

- **Spolu bežné príjmy k 31.12.2024 znížené o dotácie, granty a príjmy podľa osobitného predpisu.....**22 136 825 €
- Ročné splátky úveru a úrokov k 31.12.2025.....1 194 671 €
- **Zadĺženosť mesta k 31.12.2025.....** 17,10 %
- **Podiel splátok k skutočným bežným príjmom (SBP).....**5,40 %
- **Záväzky po lehote splatnosti k SBP**0,0003 %

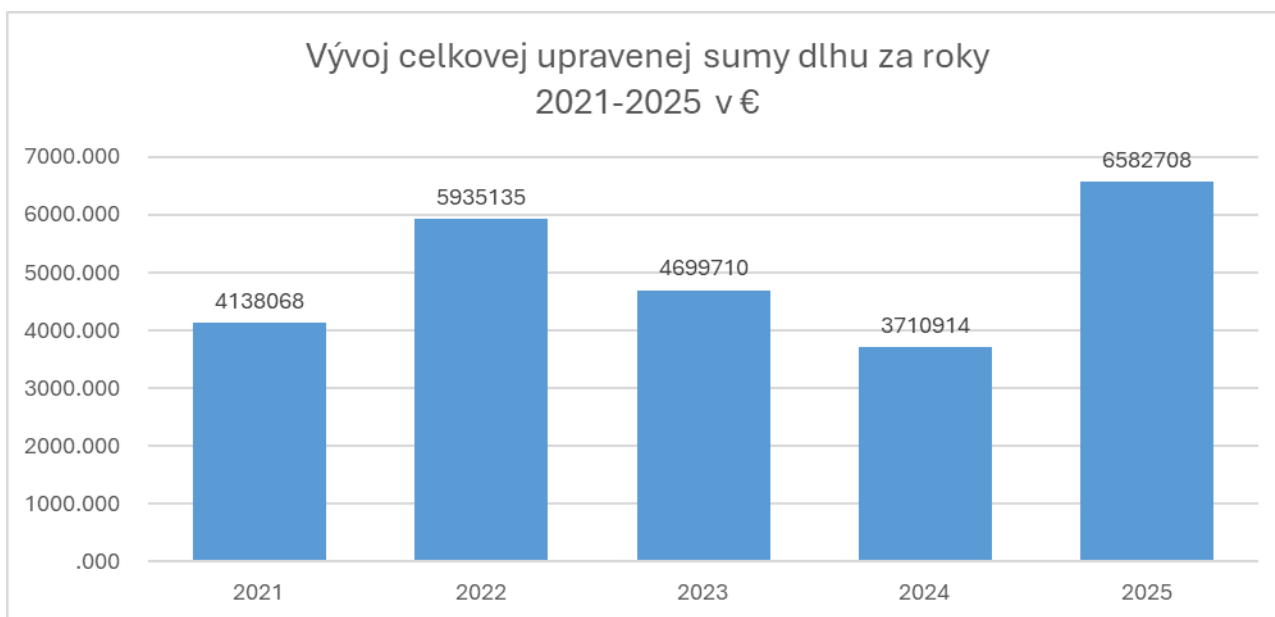
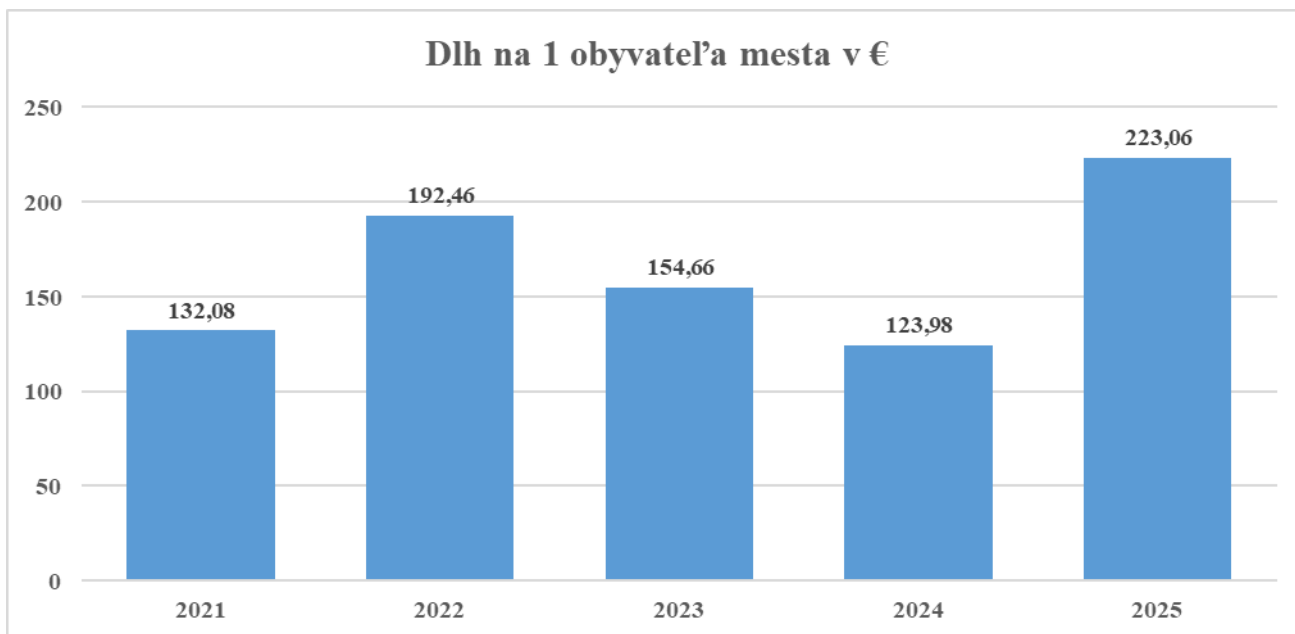
Graf. č. 1



Tabuľka č. 8

	2021	2022	2023	2024	2025
Celková upravená suma dlhu v € k 31.12.	4 138 068	5 935 135	4 699 710	3 710 914	6 582 708
Počet obyvateľov *	31 321	30 838	30 387	29 932	29 510
Dlh na 1 obyvateľa mesta v €	132,12	192,46	154,66	123,98	223,06
Zadĺženosť v %	14,65	20,36	14,96	9,90	17,10

* Zdroj: egov.humenne.sk (stav k 31.12.)



Záver a konštatovanie:

Pri preverovaní stavu a vývoja dlhu k 31. 12. 2025 podľa ustanovenia §17 ods.9 zákona č. 583/2004 Z.z. kontrolná skupina konštatuje:

- a) podľa finančných výkazov o plnení rozpočtu subjektu verejnej správy vykázalo mesto skutočné bežné príjmy predchádzajúceho roka vo výške **38 502 817,- EUR**,
- b) bankový úver k 31. 12. 2025 predstavuje sumu **6 582 708,- EUR**,
- c) spolu upravená celková suma dlhu mesta k 31.12.2025 vo výške **6 582 708,- EUR**
- d) skutočné bežné príjmy predchádzajúceho roka znížené o dotácie a granty predstavovali sumu vo výške **22 136 825,- EUR**

e) suma ročných splátok návratných zdrojov financovania k 31. 12. 2025 (istina+úroky) predstavuje sumu **1 194 671,- EUR**.

A. Výpočet pre overenie 60 % podľa § 17 ods. 6 písm. a) zákona o RPÚS:

Celková upravená suma dlhu k 31.12.2025 x 100 / bežné príjmy k 31.12.2024

$6\,582\,817\text{ €} \times 100\% / 38\,502\,817\text{ €} = 17,10\%$

B. Výpočet pre overenie 25 % podľa § 17 ods. 6 písm. b) zákona o RPÚS:

Suma ročných splátok vrátane úhrady výnosov za rok 2024 x 100 % / Bežné príjmy k 31.12.2024 znížené o dotácie, granty, komunálny a stavebný odpad, za školné, za stravné, za réžiu.....

$1\,194\,671\text{ €} \times 100\% / 22\,136\,825\text{ €} = 5,40\%$

Celková výška dlhu po preverení všetkých účtovných dokladov a príslušných podkladov pre účely posudzovania stavu a vývoja dlhu mesta **predstavuje 17,10 %** skutočných bežných príjmov predchádzajúceho rozpočtového roka, **t. j. neprekročí 60 % skutočných bežných príjmov predchádzajúceho rozpočtového roka.**

Celková suma dlhovej služby v roku 2025 **predstavuje 5,40 %** skutočných bežných príjmov predchádzajúceho rozpočtového roka znížených o prostriedky poskytnuté v príslušnom rozpočtovom roku mesta z rozpočtu iného subjektu verejnej správy, prostriedky poskytnuté z Európskej únie a iné prostriedky zo zahraničia alebo prostriedky získané na základe osobitného predpisu. **Tým je dodržaná podmienka na prijatie návratných zdrojov financovania ustanovená v §17 ods.6 písm. b) zákona č. 583/2004 o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy.**

Na základe horeuvedených skutočností kontrolná skupina konštatuje, že Mesto Humenné **spĺňa zákonné podmienky na prijatie návratných zdrojov financovania** v zmysle §17 ods.6 zákona č. 583/2004 Z.z. a **nie je potrebné vykonať opatrenia** v súlade s §17 ods. 10 až 12 zákona č. 583/2004 Z.z. súvisiace s úpravou rozpočtu a Čl. 6 ods. 3 ústavného zákona č. 493/2011 Z.z. o rozpočtovej zodpovednosti týkajúceho sa povinnosti zaplatiť pokutu MFSR.

Kontrola bola ukončená dňa 11.05.2026

V Humennom, máj 2026

Ing. Peter Pipák, MPH v. r.
hlavný kontrolór mesta

- informatívna správa neprešla jazykovou úpravou -